

Службен гласник

на Општина Валандово

Број 19

02.01.2026, петок



www.valandovo.gov.mk

СОДРЖИНА

Совет на Општина Валандово:

1. Решение за објавување на Буџетот на Општина Валандово за 2026 година.....	3	14.Заклучок за давање согласност за изменување и дополнување на Статутот на ЈП „Комунален сервис“ Валандово.....	60
2. Буџет на Општина Валандово за 2026 година	4	15.Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Програмата за работата и развој на Јавното претпријатије „Комунален сервис“ Валандово за 2026 година.....	61
3. Решение за објавување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2026 година	43	16.Заклучок за усвојување на Програмата за работата и развој на Јавното претпријатије „Комунален сервис“ Валандово за 2026 година.....	62
4. Одлука за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2026 година	44	17. Решение за објавување на Програмата за локален економски развој на Општина Валандово за 2026 година.....	63
5. Решение за објавување на Буџетскиот Календар за 2026 година.....	50	18.Програма за локален економски развој на Општина Валандово за 2026 година.....	64
6. Буџетски календар за 2026 година	51	19.Решение за објавување на Програмата за уредување на градежното земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година.....	71
7. Решение за објавување на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2026 година	53	20.Програма за уредување на градежното земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година.....	72
8. Одлука за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2026 година	54	21.Решение за објавување на Програмата за урбанистичко планирање на Општина Валандово за 2026 година.....	77
9. Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Финансискиот план на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2026 година.....	55	22.Програма за урбанистичко планирање на Општина Валандово за 2026 година.....	78
10.Заклучок за усвојување на Финансискиот план на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2026 година.....	56	23.Решение за објавување на Програмата за поставување на урбана опрема во Општина Валандово за 2026 година.....	80
11.Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Кварталниот финансиски извештај за работењето на Јавното претпријатије „Комунален сервис“ Валандово за период од 01.01.2025 година до 30.09.2025 година.....	57	24.Програма за поставување на урбана опрема во Општина Валандово за 2026 година.....	81
12.Заклучокот за усвојување на Кварталниот финансиски извештај за работењето на Јавното претпријатије „Комунален сервис“ Валандово за период од 01.01.2025 година до 30.09.2025 година.....	58		
13.Решение за објавување на Одлука за давање согласност за изменување и дополнување на Статутот на ЈП „Комунален сервис“ Валандово.....	59		

25.Решение за објавување на Програма за изградба, реконструкција и одржување на локалните водоводи и фекални канализации во Општина Валандово во 2026 година.....	84
26.Програма за изградба, реконструкција и одржување на локалните водоводи и фекални канализации во Општина Валандово во 2026 година.....	85
27.Решение за објавување на Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2026 година.....	87
28. Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2026 година.....	88
29.Решение за објавување на Програма за одржување на јавната чистота во Општина Валандово за 2026 година.....	89
30.Програма за одржување на јавната чистота во Општина Валандово за 2026 година.....	90
31.Решение за објавување на Програма за контрола на популацијата на бездомни кучиња на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година.....	92
32. Програма за контрола на популацијата на бездомни кучиња на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година.....	93
33.Решение за објавување на Програма за активности на Општина Валандово во областа на културата во 2026 година.....	98
34.Програма за активности на Општина Валандово во областа на културата во 2026 година.....	99
35.Решение за објавување на Програма за спорт на Општина Валандово за 2026 година.....	102
36. Програма за спорт на Општина Валандово за 2026 година.....	103
37.Решение за објавување на Програма за одбележување на значајни дати, настани и личности од поблиското и подалечното минато на македонскиот народ и општината во 2026 година.....	104
38.Програма за одбележување на значајни дати, настани и личности од поблиското и подалечното минато на македонскиот народ и општината во 2026 година.....	107
39.Решение за објавување на Програма за активностите на општина Валандово во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2026 година.....	109
40. Програма за активностите на општина Валандово во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2026 година.....	110
41.Решение за објавување на Програма за активности на Општина Валандово во областа на социјалната заштита и заштитата на децата во 2026 година.....	123
42.Програма за активности на Општина Валандово во областа на социјалната заштита и заштитата на децата во 2026 година.....	124
43.Решение за објавување на Програма за изградба и одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година.....	128
44.Програма за изградба и одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година.....	129
45.Решение за објавување на Програма за работа на Советот на Општина Валандово за 2026 година.....	130

46.Програма за работа на Советот на Општина Валандово за 2026 година.....	131
47.Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Програмата за работата на Територијалната противпожарна единица Валандово за 2026 година.....	141
48.Заклучок за усвојување на Програмата за работата на Територијалната противпожарна единица Валандово за 2026 година.....	142
49.Решение за објавување на Решение за престанување на мандат и за именување на претставник на Општина Валандово во Училишен одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово.....	143
50.Решение за престанување на мандат и за именување на претставник на Општина Валандово во Училишен одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово.....	144
51.Решение за објавување на Одлука за бесплатен престој на децата од семејства со социјален ризик, семејства приматели на социјална помош и деца со самохран родител во ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово.....	145
52.Одлука за бесплатен престој на децата од семејства со социјален ризик, семејства приматели на социјална помош и деца со самохран родител во ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово.....	146
53.Решение за објавување на Одлука за доделување на еднократен финансиски надоместок за новородено дете на семејства со фактичко и континуирано живеалиште на подрачјето на Општина Валандово.....	147
54.Одлука за доделување на еднократен финансиски надоместок за новородено дете на семејства со фактичко и континуирано живеалиште на подрачјето на Општина Валандово.....	148
55.Решение за објавување на Одлуката за продолжување на работното време на угостителските објекти на подрачјето на Општина Валандово.....	149
56.Одлука за продолжување на работното време на угостителските објекти на подрачјето на Општина Валандово.....	150

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Буџетот на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 28 став 1 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.61/2004, 96/2004, 67/2007, 156/2009, 47/11, 192/15, 209/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.244/19,53/21,77/21, 150/21, 173/22 и 170/24), член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Сл.Весник на РСМ“ бр.202/2024), член 21 став 1 точка 4 и член 93 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на петтата редовна седница на 26.12.2025 година, усвои:

БУЏЕТ
на Општина Валандово за 2026 година

1. Општ дел

Член 1

Буџетот на Општина Валандово за 2026 година се состои од:

I. ВКУПНИ ПРИХОДИ	390.025.000
Даночни приходи	47.510.000
Неданочни приходи	14.898.266
Капитални приходи	13.556.114
Приходи од дотации	216.526.000
Приходи од трансфери	96.963.620
Приходи од донации	571.000
II. ВКУПНИ РАСХОДИ	395.727.000
Од утврдени намени	395.377.000
Расходи од резерви	350.000
III. ДЕФИЦИТ	- 5.702.000
IV. ФИНАНСИРАЊЕ	5.702.000
Прилив	5.702.000
Домашни задолжувања	0.00
Странски заеми	0.00
Депозити	5.702.000
Одлив	0.00
Отплата на главница	316.000

Член 2

Приходите на Буџетот по видови се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во билансот на расходи и тоа како што следува:

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самофинанс. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	47.525.000	47.510.000	0	0	0	0	47.510.000
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	7.500.000	7.500.000	0	0	0	0	7.500.000
713	Даноци на имот	11.050.000	11.050.000	0	0	0	0	11.050.000
717	Даноци на специфични услуги	28.870.000	28.820.000	0	0	0	0	28.820.000
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	105.000	140.000	0	0	0	0	140.000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	16.132.310	3.410.266	11.488.000	0	0	0	14.898.266
722	Глоби, судски и административни такси	510.266	510.266	0	0	0	0	510.266
723	Такси и надоместоци	10.378.000	500.000	9.928.000	0	0	0	10.428.000
725	Други неданочни приходи	5.244.044	2.400.000	1.560.000	0	0	0	3.960.000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	12.240.000	13.556.114	0	0	0	0	13.556.114
731	Продажба на капитални средства	690.000	606.114	0	0	0	0	606.114
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	11.550.000	12.950.000	0	0	0	0	12.950.000
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	295.306.690	102.981.620	216.526.000	571.000	0	0	320.078.620
741	Трансфери од други нивоа на власт	294.256.690	102.981.620	216.526.000	571.000	0	0	319.507.620
742	Донации од странство	1.050.000	0	0	0	0	0	1.000
744	Тековни донации	0	0	0	1.000	0	0	1.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка	О П И С	Преходен Буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелна активност	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	0	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	201.729.000	33.950.000	0	188.480.300	0	0	222.430.300	
401	Основни плати	139.621.000	21.117.000	0	133.023.750	0	0	154.140.750	
402	Придоноси за социјално осигурување	54.896.000	7.763.000	0	52.181.000	0	0	59.944.000	
404	Надоместоци	7.212.000	5.070.000	0	3.275.550	0	0	8.345.550	
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	300.000	350.000	0	0	0	0	350.000	
412	Постојана резерва (непредивидливи расходи)	50.000	100.000	0	0	0	0	100.000	
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	250.000	250.000	0	0	0	0	250.000	
42	СТОКИ И УСЛУГИ	73.379.000	36.539.000	11.098.000	24.599.000	570.000	0	72.806.000	
420	Патни и дневни расходи	640.000	590.000	60.000	0	20.000	0	670.000	
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	25.874.000	14.235.000	1.482.000	10.070.000	0	0	25.797.000	
422	Материјали и ситен инвентар	10.303.000	2.840.000	5.050.000	1.932.000	0	0	9.932.000	
424	Поправки и тековно одржување	8.021.000	5.785.000	895.000	2.114.000	0	0	8.794.000	
425	Договорни услуги	20.458.000	6.479.000	1.863.000	9.974.000	0	0	18.726.000	
426	Други тековни расходи	2.355.000	1.360.000	390.000	509.000	30.000	0	2.289.000	
427	Привремени вработувања	5.728.000	5.250.000	1.348.000	0	0	0	6.598.000	
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	430.000	82.000	0	0	0	0	82.000	
451	Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори	430.000	82.000	0	0	0	0	82.000	
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	25.004.000	15.515.000	390.000	2.656.700	1.000	0	18.562.700	
461	Субвенции за јавни претпријатија	210.000	210.000	0	0	0	0	210.000	
463	Трансфери до невладини организации	1.340.000	1.950.000	0	0	0	0	1.950.000	
464	Разни трансфери	23.454.000	13.355.000	390.000	2.656.700	1.000	0	16.402.700	
47	СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
471	Социјални надоместоци	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	69.362.000	1.000.000	0	790.000	0	0	80.496.000	
480	Купување на опрема и машини	883.000	500.000	0	790.000	0	0	1.290.000	
482	Други градежни објекти	68.179.000	79.206.000	0	0	0	0	79.206.000	
483	Купување на мебел	300.000	0	0	0	0	0	300.000	
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	0	316.000	0	0	0	0	316.000	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	

491 Отплата на главнина до нерезидентни кредитори

0 316.000

0

0

0

0

316.000

2

Член 3

Приходите во износ од 396.043.000 денари се искажани по основни намени во билансот на приходите и расходите на Буџетот на Општина Валањово за 2026 година и се распределени по поблиски намени во посебниот дел.

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
		Предходен буџет	Буџет	Расходи од самостоятелна активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
A0	СОВЕТ НА ОПШТИНА	13.620.000	18.030.000	0	0	0	0	18.030.000
ПРИХОДИ:								
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	13.620.000	18.030.000	0	0	0	0	18.030.000
РАСХОДИ:								
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ								
401	Основни плати	3.670.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
404	Надоместоци	370.000	400.000	0	0	0	0	400.000
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ								
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.300.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	200.000	250.000	0	0	0	0	250.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ								
420	Платни и дневни расходи	50.000	100.000	0	0	0	0	100.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
422	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	30.000	60.000	0	0	0	0	60.000
423	Материјали и ситен инвентар	520.000	7.350.000	0	0	0	0	7.350.000
426	Други тековни расходи	110.000	120.000	0	0	0	0	120.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ								
461	Субвенции за јавни претпријатија	90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
463	Трансфери до невладини организации	9.000.000	6.160.000	0	0	0	0	6.160.000
464	Разни трансфери	210.000	210.000	0	0	0	0	210.000
464	Разни трансфери	1.290.000	1.950.000	0	0	0	0	1.950.000
464	Разни трансфери	7.500.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
A00 СОВЕТ НА ОПШТИНА								
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		13.620.000	18.030.000	0	0	0	0	18.030.000
401	Основни плати	3.670.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
404	Надоместоци	370.000	400.000	0	0	0	0	400.000
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ								
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.300.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	200.000	250.000	0	0	0	0	250.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ								
420	Платни и дневни расходи	50.000	100.000	0	0	0	0	100.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
422	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	30.000	60.000	0	0	0	0	60.000
423	Материјали и ситен инвентар	520.000	7.350.000	0	0	0	0	7.350.000
426	Други тековни расходи	110.000	120.000	0	0	0	0	120.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ								
461	Субвенции за јавни претпријатија	90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
463	Трансфери до невладини организации	9.000.000	6.160.000	0	0	0	0	6.160.000
463	Трансфери до невладини организации	210.000	210.000	0	0	0	0	210.000
463	Трансфери до невладини организации	1.290.000	1.950.000	0	0	0	0	1.950.000
463	Трансфери до невладини организации	7.500.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самфинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	
ПРИХОДИ :									
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	4.000.000	4.215.000	0	0	0	0	4.215.000	
РАСХОДИ :									
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	4.000.000	4.215.000	0	0	0	0	4.215.000	
464	Разни трансфери	4.000.000	4.215.000	0	0	0	0	4.215.000	
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	4.000.000	4.215.000	0	0	0	0	4.215.000	
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	4.000.000	4.215.000	0	0	0	0	4.215.000	
464	Разни трансфери	4.000.000	4.215.000	0	0	0	0	4.215.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	0	
D0	ГРАДОНАЧАЛНИК	3.720.000	3.727.000	0	0	0	0	0	3.727.000
ПРИХОДИ:									
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	3.720.000	3.727.000	0	0	0	0	0	3.727.000
РАСХОДИ:									
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		1.764.000	1.887.000	0	0	0	0	0	1.887.000
401	Основни плати	1.270.000	1.360.000	0	0	0	0	0	1.360.000
402	Придоноси за социјално осигурување	494.000	527.000	0	0	0	0	0	527.000
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ		100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		756.000	640.000	0	0	0	0	0	640.000
420	Патни и дневни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
421	Комунални услуги, греенje, комуникација и транспорт	360.000	280.000	0	0	0	0	0	280.000
423	Материјални и ситен инвентар	90.000	70.000	0	0	0	0	0	70.000
426	Други тековни расходи	186.000	190.000	0	0	0	0	0	190.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
464	Разни трансфери	100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
47 СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ		1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	0	1.000.000
471	Социјални надоместоци	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	0	1.000.000
D00 ГРАДОНАЧАЛНИК		3.720.000	3.727.000	0	0	0	0	0	3.727.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		1.764.000	1.887.000	0	0	0	0	0	1.887.000
401	Основни плати	1.270.000	1.360.000	0	0	0	0	0	1.360.000
402	Придоноси за социјално осигурување	494.000	527.000	0	0	0	0	0	527.000
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ		100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		756.000	640.000	0	0	0	0	0	640.000
420	Патни и дневни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
421	Комунални услуги, греенje, комуникација и транспорт	360.000	280.000	0	0	0	0	0	280.000
423	Материјални и ситен инвентар	90.000	70.000	0	0	0	0	0	70.000
426	Други тековни расходи	186.000	190.000	0	0	0	0	0	190.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
464	Разни трансфери	100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000
47 СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ		1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	0	1.000.000
471	Социјални надоместоци	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	0	1.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самфинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	
D1	МЕСНА САМОУПРАВА	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
ПРИХОДИ:									
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
РАСХОДИ:									
42	СТОКИ И УСЛУГИ	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
421 Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт		50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
42	СТОКИ И УСЛУГИ	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
421 Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт		50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	39.206.000	39.139.000	0	0	0	0	39.139.000
401	Основни плати	23.792.000	27.596.000	0	0	0	0	27.596.000
402	Придоноси за социјално осигурување	14.812.000	19.310.000	0	0	0	0	19.310.000
404	Надоместоци	7.980.000	7.236.000	0	0	0	0	7.236.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	11.228.000	9.045.000	0	0	0	0	9.045.000
420	Патни и дневни расходи	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	3.060.000	2.245.000	0	0	0	0	2.245.000
423	Материјали и ситен инвентар	610.000	620.000	0	0	0	0	620.000
424	Поправки и тековно одржување	495.000	575.000	0	0	0	0	575.000
426	Други тековни расходи	3.083.000	2.245.000	0	0	0	0	2.245.000
427	Привремени вработувања	950.000	1.030.000	0	0	0	0	1.030.000
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	3.000.000	2.300.000	0	0	0	0	2.300.000
451	Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори	430.000	82.000	0	0	0	0	82.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	430.000	82.000	0	0	0	0	82.000
464	Разни трансфери	3.756.000	2.100.000	0	0	0	0	2.100.000
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	3.756.000	2.100.000	0	0	0	0	2.100.000
491	Отплата на главнина до нерезидентни кредитори	0	316.000	0	0	0	0	316.000
		0	316.000	0	0	0	0	316.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи	
EA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ НА ОПШТИНАТА	50.000	300.000	0	0	0	0	0	300.000
ПРИХОДИ:									
EA0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНАТА	50.000	300.000	0	0	0	0	0	300.000
РАСХОДИ:									
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	50.000	300.000	0	0	0	0	0	300.000
480	Купување на опрема и машини	50.000	300.000	0	0	0	0	0	300.000
EA0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНАТА	50.000	300.000	0	0	0	0	0	300.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	50.000	300.000	0	0	0	0	0	300.000
480	Купување на опрема и машини	50.000	300.000	0	0	0	0	0	300.000
									7
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	0	396.043.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самфинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
F1	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	1.250.000	900.000	0	0	0	0	900.000
ПРИХОДИ :								
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	1.250.000	900.000	0	0	0	0	900.000
РАСХОДИ :								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.250.000	900.000	0	0	0	0	900.000
425	Договорни услуги	1.250.000	900.000	0	0	0	0	900.000
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	1.250.000	900.000	0	0	0	0	900.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.250.000	900.000	0	0	0	0	900.000
425	Договорни услуги	1.250.000	900.000	0	0	0	0	900.000
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самодинам. активности	Расходи од Дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	
FA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ	500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
	ПРИХОДИ :								
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
	РАСХОДИ :								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
482	Други градежни објекти	500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	
482	Други градежни објекти	500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	0	
Г1 ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		3.250.000	2.050.000	0	0	0	0	0	2.050.000
ПРИХОДИ:									
Г10 ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		3.250.000	2.050.000	0	0	0	0	0	2.050.000
РАСХОДИ:									
42 СТОКИ И УСЛУГИ		2.000.000	1.900.000	0	0	0	0	0	1.900.000
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000
423	Материјали и ситен инвентар	150.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000
425	Договорни услуги	300.000	200.000	0	0	0	0	0	200.000
427	Привремени вработувања	1.500.000	1.500.000	0	0	0	0	0	1.500.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		1.250.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000
463	Трансфери до невладини организации	50.000	0	0	0	0	0	0	0
464	Разни трансфери	1.200.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000
Г10 ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		3.250.000	2.050.000	0	0	0	0	0	2.050.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		2.000.000	1.900.000	0	0	0	0	0	1.900.000
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000
423	Материјали и ситен инвентар	150.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000
425	Договорни услуги	300.000	200.000	0	0	0	0	0	200.000
427	Привремени вработувања	1.500.000	1.500.000	0	0	0	0	0	1.500.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		1.250.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000
463	Трансфери до невладини организации	50.000	0	0	0	0	0	0	0
464	Разни трансфери	1.200.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Приходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелна активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		371,204,000	167,458,000	11,488,000	216,526,000	571,000	0	396,043,000
J3	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	16,662,000	9,500,000	0	0	0	0	9,500,000
ПРИХОДИ :								
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	16,662,000	9,500,000	0	0	0	0	9,500,000
РАСХОДИ :								
42 СТОКИ И УСЛУГИ		16,662,000	9,500,000	0	0	0	0	9,500,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	11,000,000	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
423	Материјали и ситен инвентар	2,000,000	1,500,000	0	0	0	0	1,500,000
424	Поправки и тековно одржување	3,662,000	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	16,662,000	9,500,000	0	0	0	0	9,500,000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		16,662,000	9,500,000	0	0	0	0	9,500,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	11,000,000	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
423	Материјали и ситен инвентар	2,000,000	1,500,000	0	0	0	0	1,500,000
424	Поправки и тековно одржување	3,662,000	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преоден буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самодинам. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	
60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И МОСТОВИ И РЕ	360.000	460.000	0	0	0	0	460.000	
ПРИХОДИ:									
60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА	360.000	460.000	0	0	0	0	460.000	
РАСХОДИ:									
42 СТОКИ И УСЛУГИ									
423	Материјали и ситен инвентар	360.000	460.000	0	0	0	0	460.000	
424	Поправки и тековно одржување	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
42	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ	310.000	410.000	0	0	0	0	410.000	
42 СТОКИ И УСЛУГИ									
423	Материјали и ситен инвентар	360.000	460.000	0	0	0	0	460.000	
424	Поправки и тековно одржување	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	
42	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ	310.000	410.000	0	0	0	0	410.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000
Ј8	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	476.000	700.000	0	0	0	0	700.000
	ПРИХОДИ:							
Ј80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	476.000	700.000	0	0	0	0	700.000
	РАСХОДИ:							
42	СТОКИ И УСЛУГИ							
424	Поправки и тековно одржување	476.000	700.000	0	0	0	0	700.000
425	Договорни услуги	276.000	500.000	0	0	0	0	500.000
Ј80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ							
424	Поправки и тековно одржување	476.000	700.000	0	0	0	0	700.000
425	Договорни услуги	276.000	500.000	0	0	0	0	500.000
		200.000	200.000	0	0	0	0	200.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелна активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	0	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	
ЈД	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И МОСТОВ	20.550.386	9.805.000	0	0	0	0	9.805.000	
ПРИХОДИ :									
ЈД0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	7.262.946	6.525.000	0	0	0	0	6.525.000	
ЈДА	Изградба на локални улици и патиишта во град Валандово и населени места	2.850.000	2.850.000	0	0	0	0	2.850.000	
ЈДВ	Основен проект за изградба на Новопланирана Улица во комплекс со намена Г2,	10.437.440	430.000	0	0	0	0	430.000	
РАСХОДИ :									
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	20.550.386	9.805.000	0	0	0	0	9.805.000	
482	Други градежни објекти	20.550.386	9.805.000	0	0	0	0	9.805.000	
ЈД0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	7.262.946	6.525.000	0	0	0	0	6.525.000	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	7.262.946	6.525.000	0	0	0	0	6.525.000	
482	Други градежни објекти	7.262.946	6.525.000	0	0	0	0	6.525.000	
ЈДА	Изградба на локални улици и патиишта во град Валандово и населени места	2.850.000	2.850.000	0	0	0	0	2.850.000	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	2.850.000	2.850.000	0	0	0	0	2.850.000	
482	Други градежни објекти	2.850.000	2.850.000	0	0	0	0	2.850.000	
ЈДВ	Основен проект за изградба на Новопланирана Улица во комплекс со намена Г2,	10.437.440	430.000	0	0	0	0	430.000	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	10.437.440	430.000	0	0	0	0	430.000	
482	Други градежни објекти	10.437.440	430.000	0	0	0	0	430.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самодинам. активности	Расходи од догаѓаши	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000
Ј1	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ	1.500.000	4.100.000	0	0	0	0	4.100.000
	ПРИХОДИ :							
Ј10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ Е	1.500.000	4.100.000	0	0	0	0	4.100.000
	РАСХОДИ :							
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ							
482	Други градежни објекти	1.500.000	4.100.000	0	0	0	0	4.100.000
	1.500.000	4.100.000	0	0	0	0	0	4.100.000
Ј10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ	1.500.000	4.100.000	0	0	0	0	4.100.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ							
482	Други градежни објекти	1.500.000	4.100.000	0	0	0	0	4.100.000
	1.500.000	4.100.000	0	0	0	0	0	4.100.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	
JM	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	0	500.000	0	0	0	0	500.000	
	ПРИХОДИ :								
JM0	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	0	500.000	0	0	0	0	500.000	
	РАСХОДИ :								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	500.000	0	0	0	0	500.000	
482	Други градежни објекти	0	500.000	0	0	0	0	500.000	
JM0	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	0	500.000	0	0	0	0	500.000	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	500.000	0	0	0	0	500.000	
482	Други градежни објекти	0	500.000	0	0	0	0	500.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
К1 БИБЛИОТЕКАРСТВО		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
ПРИХОДИ :									
К10 БИБЛИОТЕКАРСТВО		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
РАСХОДИ :									
42 СТОКИ И УСЛУГИ		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
421 Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
К10 БИБЛИОТЕКАРСТВО		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
421 Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
НИВО НА: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи	
				Расходи од самодинам. активности	Расходи од Донации	Расходи од Донации	Расходи од Кредити	Расходи од Кредити		
K2	МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЛНОСТ	11.170.000	0	990.000	11.531.700	1.000	1.000	0	12.522.700	
ПРИХОДИ:										
K20	МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЛНОСТ	11.170.000	0	990.000	11.531.700	1.000	1.000	0	12.522.700	
РАСХОДИ:										
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ										
401	Основни плати	6.412.000	0	0	6.598.000	0	0	0	6.598.000	
402	Придоноси за социјално осигурување	2.485.000	0	0	2.661.000	0	0	0	2.661.000	
404	Надоместоци	124.000	0	0	126.000	0	0	0	126.000	
42 СТОКИ И УСЛУГИ										
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	695.000	0	640.000	606.000	0	0	0	1.246.000	
423	Материјали и ситен инвентар	150.000	0	105.000	434.000	0	0	0	539.000	
424	Поправки и тековно одржување	160.000	0	150.000	72.000	0	0	0	222.000	
425	Договорни услуги	35.000	0	35.000	50.000	0	0	0	85.000	
426	Други тековни расходи	270.000	0	270.000	50.000	0	0	0	320.000	
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	80.000	0	80.000	0	0	0	0	80.000	
464	Разни трансфери	1.454.000	0	350.000	1.140.700	1.000	0	0	1.491.700	
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ										
480	Купување на опрема и машини	0	0	0	400.000	0	0	0	400.000	
K20 МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЛНОСТ										
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		11.170.000	0	990.000	11.531.700	1.000	1.000	0	12.522.700	
401	Основни плати	9.021.000	0	0	9.385.000	0	0	0	9.385.000	
402	Придоноси за социјално осигурување	6.412.000	0	0	6.598.000	0	0	0	6.598.000	
404	Надоместоци	2.485.000	0	0	2.661.000	0	0	0	2.661.000	
42 СТОКИ И УСЛУГИ										
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	695.000	0	640.000	606.000	0	0	0	1.246.000	
423	Материјали и ситен инвентар	150.000	0	105.000	434.000	0	0	0	539.000	
424	Поправки и тековно одржување	160.000	0	150.000	72.000	0	0	0	222.000	
425	Договорни услуги	35.000	0	35.000	50.000	0	0	0	85.000	
426	Други тековни расходи	270.000	0	270.000	50.000	0	0	0	320.000	
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	80.000	0	80.000	0	0	0	0	80.000	
464	Разни трансфери	1.454.000	0	350.000	1.140.700	1.000	0	0	1.491.700	
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ										
480	Купување на опрема и машини	0	0	0	400.000	0	0	0	400.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелна активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
К3 МУЗЕЈСКА И КИНОТЕЧНА ДЕЛНОСТ		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
ПРИХОДИ :									
К30 МУЗЕЈСКА И КИНОТЕЧНА ДЕЛНОСТ		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
РАСХОДИ :									
42 СТОКИ И УСЛУГИ		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
421 Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
К30 МУЗЕЈСКА И КИНОТЕЧНА ДЕЛНОСТ		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000
421 Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт		30.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самобинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
К4 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО		7.250.000	5.864.000	0	0	0	0	0	5.864.000
ПРИХОДИ:									
К40 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО		7.250.000	5.864.000	0	0	0	0	0	5.864.000
РАСХОДИ:									
42 СТОКИ И УСЛУГИ		3.950.000	3.364.000	0	0	0	0	0	3.364.000
420 Патни и дневни расходи		400.000	400.000	0	0	0	0	0	400.000
425 Договорни услуги		3.500.000	2.914.000	0	0	0	0	0	2.914.000
426 Други тековни расходи		50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		3.300.000	2.500.000	0	0	0	0	0	2.500.000
464 Разни трансфери		3.300.000	2.500.000	0	0	0	0	0	2.500.000
К40 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО		7.250.000	5.864.000	0	0	0	0	0	5.864.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		3.950.000	3.364.000	0	0	0	0	0	3.364.000
420 Патни и дневни расходи		400.000	400.000	0	0	0	0	0	400.000
425 Договорни услуги		3.500.000	2.914.000	0	0	0	0	0	2.914.000
426 Други тековни расходи		50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		3.300.000	2.500.000	0	0	0	0	0	2.500.000
464 Разни трансфери		3.300.000	2.500.000	0	0	0	0	0	2.500.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
КА	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ВО КУЛТУРАТА	7.000.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
ПРИХОДИ :								
КА0	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	7.000.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
РАСХОДИ :								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	7.000.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
482	Други градежни објекти	7.000.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
КА0	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	7.000.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	7.000.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000
482	Други градежни објекти	7.000.000	3.600.000	0	0	0	0	3.600.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000
LA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА	2.000.000	26.650.000	0	0	0	0	26.650.000
	ПРИХОДИ :							
LAА	Изградба на затворен пливачки базен во СОУТ Гоце Делчев Валандово	2.000.000	26.650.000	0	0	0	0	26.650.000
	РАСХОДИ :							
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	2.000.000	26.650.000	0	0	0	0	26.650.000
482	Други градежни објекти	2.000.000	26.650.000	0	0	0	0	26.650.000
LAА	Изградба на затворен пливачки базен во СОУТ Гоце Делчев Валандово	2.000.000	26.650.000	0	0	0	0	26.650.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	2.000.000	26.650.000	0	0	0	0	26.650.000
482	Други градежни објекти	2.000.000	26.650.000	0	0	0	0	26.650.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелни активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
Н1	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	114.055.000	0	720.000	121.618.000	450.000	0	122.788.000
Н10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	114.055.000	0	720.000	121.618.000	450.000	0	122.788.000
	РАСХОДИ :							
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	97.496.000	0	0	105.583.000	0	0	105.583.000
401	Основни плати	69.022.000	0	0	74.703.000	0	0	74.703.000
402	Придоноси за социјално осигурување	26.754.000	0	0	28.954.000	0	0	28.954.000
404	Надоместоци	1.720.000	0	0	1.926.000	0	0	1.926.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	14.873.000	0	0	14.635.000	450.000	0	15.765.000
420	Патни и дневни расходи	20.000	0	0	0	20.000	0	20.000
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	5.490.000	0	200.000	5.698.000	0	0	5.898.000
423	Материјали и ситен инвентар	1.560.000	0	70.000	1.430.000	80.000	0	1.580.000
424	Поправки и тековно одржување	1.399.000	0	180.000	1.468.000	0	0	1.648.000
425	Договорни услуги	5.919.000	0	100.000	5.739.000	350.000	0	6.189.000
426	Други тековни расходи	465.000	0	130.000	300.000	0	0	430.000
427	Приземени вработувања	20.000	0	0	0	0	0	0
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.005.000	0	40.000	1.070.000	0	0	1.110.000
464	Разни трансфери	1.005.000	0	40.000	1.070.000	0	0	1.110.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	681.000	0	0	330.000	0	0	330.000
480	Купување на опрема и машини	269.000	0	0	330.000	0	0	330.000
482	Други градежни објекти	412.000	0	0	0	0	0	0
Н10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	114.055.000	0	720.000	121.618.000	450.000	0	122.788.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	97.496.000	0	0	105.583.000	0	0	105.583.000
401	Основни плати	69.022.000	0	0	74.703.000	0	0	74.703.000
402	Придоноси за социјално осигурување	26.754.000	0	0	28.954.000	0	0	28.954.000
404	Надоместоци	1.720.000	0	0	1.926.000	0	0	1.926.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	14.873.000	0	0	14.635.000	450.000	0	15.765.000
420	Патни и дневни расходи	20.000	0	0	0	20.000	0	20.000
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	5.490.000	0	200.000	5.698.000	0	0	5.898.000
423	Материјали и ситен инвентар	1.560.000	0	70.000	1.430.000	80.000	0	1.580.000
424	Поправки и тековно одржување	1.399.000	0	180.000	1.468.000	0	0	1.648.000
425	Договорни услуги	5.919.000	0	100.000	5.739.000	350.000	0	6.189.000
426	Други тековни расходи	465.000	0	130.000	300.000	0	0	430.000
427	Приземени вработувања	20.000	0	0	0	0	0	0
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.005.000	0	40.000	1.070.000	0	0	1.110.000
464	Разни трансфери	1.005.000	0	40.000	1.070.000	0	0	1.110.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	681.000	0	0	330.000	0	0	330.000
480	Купување на опрема и машини	269.000	0	0	330.000	0	0	330.000
482	Други градежни објекти	412.000	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од саморфинан- активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
N2 СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ		39.750.000	0	2.200.000	39.055.000	120.000	0	41.375.000
ПРИХОДИ:		39.750.000	0	2.200.000	39.055.000	120.000	0	41.375.000
N20 СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ		39.750.000	0	2.200.000	39.055.000	120.000	0	41.375.000
РАСХОДИ:								
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		28.607.000	0	0	31.613.000	0	0	31.613.000
401	Основни плати	20.255.000	0	0	22.346.000	0	0	22.346.000
402	Придоноси за социјално осигурување	7.856.000	0	0	8.662.000	0	0	8.662.000
404	Надоместоци	496.000	0	0	605.000	0	0	605.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		9.815.000	0	2.200.000	7.176.000	120.000	0	9.496.000
420	Патни и дневни расходи	60.000	0	60.000	0	0	0	60.000
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	2.105.000	0	110.000	2.226.000	0	0	2.336.000
423	Материјали и ситен инвентар	956.000	0	580.000	320.000	30.000	0	930.000
424	Поправки и тековно одржување	1.280.000	0	510.000	426.000	0	0	936.000
425	Договорни услуги	5.250.000	0	920.000	4.135.000	60.000	0	5.115.000
426	Други тековни расходи	164.000	0	20.000	69.000	30.000	0	119.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		534.000	0	0	206.000	0	0	206.000
464	Разни трансфери	534.000	0	0	206.000	0	0	206.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		794.000	0	0	60.000	0	0	60.000
480	Купување на опрема и машини	434.000	0	0	60.000	0	0	60.000
482	Други градежни објекти	60.000	0	0	0	0	0	0
483	Купување на мебел	300.000	0	0	0	0	0	0
N20 СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ		39.750.000	0	2.200.000	39.055.000	120.000	0	41.375.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		28.607.000	0	0	31.613.000	0	0	31.613.000
401	Основни плати	20.255.000	0	0	22.346.000	0	0	22.346.000
402	Придоноси за социјално осигурување	7.856.000	0	0	8.662.000	0	0	8.662.000
404	Надоместоци	496.000	0	0	605.000	0	0	605.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		9.815.000	0	2.200.000	7.176.000	120.000	0	9.496.000
420	Патни и дневни расходи	60.000	0	60.000	0	0	0	60.000
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	2.105.000	0	110.000	2.226.000	0	0	2.336.000
423	Материјали и ситен инвентар	956.000	0	580.000	320.000	30.000	0	930.000
424	Поправки и тековно одржување	1.280.000	0	510.000	426.000	0	0	936.000
425	Договорни услуги	5.250.000	0	920.000	4.135.000	60.000	0	5.115.000
426	Други тековни расходи	164.000	0	20.000	69.000	30.000	0	119.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		534.000	0	0	206.000	0	0	206.000
464	Разни трансфери	534.000	0	0	206.000	0	0	206.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		794.000	0	0	60.000	0	0	60.000
480	Купување на опрема и машини	434.000	0	0	60.000	0	0	60.000
482	Други градежни објекти	60.000	0	0	0	0	0	0
483	Купување на мебел	300.000	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелна активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000	
NA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	340.000	10.455.000	0	0	0	0	10.455.000	
ПРИХОДИ :									
NA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	140.000	0	0	0	0	0	0	
NA4	Реконструкција на основно училиште ПУ Даме Груев с. Брајковци	200.000	10.455.000	0	0	0	0	10.455.000	
РАСХОДИ :									
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	340.000	10.455.000	0	0	0	0	10.455.000	
480	Купување на опрема и машини	130.000	0	0	0	0	0	0	
482	Други градежни објекти	210.000	10.455.000	0	0	0	0	10.455.000	
NA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	140.000	0	0	0	0	0	0	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	140.000	0	0	0	0	0	0	
480	Купување на опрема и машини	130.000	0	0	0	0	0	0	
482	Други градежни објекти	10.000	0	0	0	0	0	0	
NA4	Реконструкција на основно училиште ПУ Даме Груев с. Брајковци	200.000	10.455.000	0	0	0	0	10.455.000	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	200.000	10.455.000	0	0	0	0	10.455.000	
482	Други градежни објекти	200.000	10.455.000	0	0	0	0	10.455.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	395.043.000	
00	ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000	
	ПРИХОДИ :								
000	ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000	
	РАСХОДИ :								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000	
	424 Поправки и тековно одржување	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000	
000	ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000	
	424 Поправки и тековно одржување	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000
РА	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА	17.627.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
	ПРИХОДИ:							
РА0	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	17.627.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
	РАСХОДИ:							
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	17.627.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
	482 Други градежни објекти	17.627.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
РА0	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	17.627.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	17.627.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
	482 Други градежни објекти	17.627.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самодинамичност	Расходи од додачи	Расходи од донации	Расходи од кредити	
V1	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	40.799.000	0	7.578.000	33.221.300	0	0	40.799.300
ПРИХОДИ :								
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	40.799.000	0	7.578.000	33.221.300	0	0	40.799.300
РАСХОДИ :								
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ								
401	Основни плати	21.555.000	0	0	21.806.750	0	0	21.806.750
402	Придоноси за социјално осигурување	8.407.000	0	0	8.474.000	0	0	8.474.000
404	Надоместоци	572.000	0	0	618.550	0	0	618.550
42 СТОКИ И УСЛУГИ								
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	9.850.000	0	7.578.000	2.082.000	0	0	9.660.000
423	Материјали и ситен инвентар	2.809.000	0	1.077.000	1.612.000	0	0	2.689.000
424	Поправки и тековно одржување	4.397.000	0	4.250.000	170.000	0	0	4.350.000
425	Договорни услуги	400.000	0	170.000	170.000	0	0	340.000
426	Други тековни расходи	666.000	0	573.000	50.000	0	0	623.000
427	Привремени вработувања	370.000	0	160.000	140.000	0	0	300.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ								
464	Разни трансфери	415.000	0	1.348.000	0	0	0	1.348.000
		415.000	0	0	240.000	0	0	240.000
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	40.799.000	0	7.578.000	33.221.300	0	0	40.799.300
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ								
401	Основни плати	30.534.000	0	0	30.899.300	0	0	30.899.300
402	Придоноси за социјално осигурување	21.555.000	0	0	21.806.750	0	0	21.806.750
404	Надоместоци	8.407.000	0	0	8.474.000	0	0	8.474.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ								
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	9.850.000	0	7.578.000	2.082.000	0	0	9.660.000
423	Материјали и ситен инвентар	2.809.000	0	1.077.000	1.612.000	0	0	2.689.000
424	Поправки и тековно одржување	4.397.000	0	4.250.000	170.000	0	0	4.350.000
425	Договорни услуги	400.000	0	170.000	170.000	0	0	340.000
426	Други тековни расходи	666.000	0	573.000	50.000	0	0	623.000
427	Привремени вработувања	370.000	0	160.000	140.000	0	0	300.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ								
464	Разни трансфери	415.000	0	1.348.000	0	0	0	1.348.000
		415.000	0	0	240.000	0	0	240.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од саморфинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		371.204.000	167.458.000	11.488.000	216.526.000	571.000	0	396.043.000
VA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	0	320.000	0	0	0	0	320.000
	ПРИХОДИ:							
VA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	0	320.000	0	0	0	0	320.000
	РАСХОДИ:							
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	320.000	0	0	0	0	320.000
482	Други градежни објекти	0	320.000	0	0	0	0	320.000
VA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	0	320.000	0	0	0	0	320.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	320.000	0	0	0	0	320.000
482	Други градежни објекти	0	320.000	0	0	0	0	320.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самодинам. активности	Расходи од додачи	Расходи од донации	Расходи од кредити	
W00	ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА	7.439.000	2.917.000	0	11.000.000	0	0	13.917.000
	ПРИХОДИ :							
	W00	7.439.000	2.917.000	0	11.000.000	0	0	13.917.000
	ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА	7.439.000	2.917.000	0	11.000.000	0	0	13.917.000
	РАСХОДИ :							
	40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	6.845.000	467.000	0	11.000.000	0	0	11.467.000
	401 Основни плати	5.925.000	47.000	0	7.570.000	0	0	7.617.000
	402 Придонеси за социјално осигурување	920.000	0	0	3.430.000	0	0	3.430.000
	404 Надоместоци	0	0	0	0	0	0	0
	42 СТОКИ И УСЛУГИ	504.000	420.000	0	0	0	0	420.000
	421 Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	200.000	260.000	0	0	0	0	2.260.000
	423 Материјали и ситен инвентар	220.000	330.000	0	0	0	0	260.000
	424 Поправки и тековно одржување	64.000	200.000	0	0	0	0	330.000
	425 Договорни услуги	20.000	20.000	0	0	0	0	200.000
	427 Привремени вработувања	0	0	0	0	0	0	20.000
	46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	90.000	190.000	0	0	0	0	1.450.000
	464 Разни трансфери	90.000	190.000	0	0	0	0	1.450.000
	W00	7.439.000	2.917.000	0	11.000.000	0	0	13.917.000
	40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	6.845.000	467.000	0	11.000.000	0	0	11.467.000
	401 Основни плати	5.925.000	47.000	0	7.570.000	0	0	7.617.000
	402 Придонеси за социјално осигурување	920.000	0	0	3.430.000	0	0	3.430.000
	404 Надоместоци	0	0	0	0	0	0	0
	42 СТОКИ И УСЛУГИ	504.000	420.000	0	0	0	0	420.000
	421 Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	200.000	260.000	0	0	0	0	2.260.000
	423 Материјали и ситен инвентар	220.000	330.000	0	0	0	0	260.000
	424 Поправки и тековно одржување	64.000	200.000	0	0	0	0	330.000
	425 Договорни услуги	20.000	20.000	0	0	0	0	200.000
	427 Привремени вработувања	0	0	0	0	0	0	20.000
	46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	90.000	190.000	0	0	0	0	1.450.000
	464 Разни трансфери	90.000	190.000	0	0	0	0	1.450.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самфинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи	
WA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА	0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
ПРИХОДИ :									
WA0	ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
РАСХОДИ :									
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ								
480	Купување на опрема и машини	0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
		0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
WA0	ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
480	Купување на опрема и машини	0	200.000	0	0	0	0	0	200.000
		0	200.000	0	0	0	0	0	200.000

Член 4
Буджетот на Општина Валандово за 2026 година влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“, а ќе се применува од 01.01.2026 година.

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ВАЛАНДОВО
Бр. 08-185/2
25.12.201 25
Валандово год.



Претседател
на Совет на Општина Валандово
Марија Чурлинова

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.

Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев



Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа ("Службен весник на Р.М." бр.61/04, бр.96/04, бр.67/07, бр.156/09, бр.47/11, 192/15, 209/18 и „Службен весник на РСМ“ 244/2019, 82/2020, 53/2021, 77/2021, 150/2021, 173/2022; 170/2024; 37/2025, член 93 став 2 од Закон за Административни службеници („Службен весник на РМ“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 142/16, 11/2018 и „Службен весник на РСМ“ бр. 275/19, 14/20, 215/21, 99/22, 208/24 и 210/24), член 36, став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Р.М." бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24), член 21 став 1 точка 4 и член 99 од Статутот на Општината Валандово, Одредбите од Колективниот договор на Општина Валандово склучен помеѓу Општина Валандово, Синдикат на УПОЗ и Синдикалната организација на Синдикатот на УПОЗ при Општина Валандово бр.0101-1056/1 и 0101-912/1 од 08.11.2023 година и Општиот колективен договор за јавниот сектор („Службен весник на РСМ“ бр.154/23), Советот на Општината Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

О Д Л У К А

за извршување на Буџетот на Општината Валандово за 2026 година

Член 1

Буџетот на Општината Валандово за 2026 година (во понатамошниот текст Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на Општината се состои од: Основен буџет, Буџет на самофинансирачки активности, Буџет на дотации, Буџет на донации и Буџет на кредити.

Член 3

Корисниците на средствата на Буџетот се должни утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да превземаат обврски.

За да се превземат нови обврски до Советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на Буџет на општината.

Доколку во текот на извршувањето на Буџетот, Градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со Буџетот или реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, предлага на Советот на општината изменување и дополнување на Буџетот.

Советот на општината на предлог на Градоначалникот ги донесува измените и дополнувањата на буџетот најдоцна до 15 ноември во тековната година.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените Буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината.

Во рамките на расходите утврдени во Буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината.

Одобрените средства со буџет на ниво на ставка во рамки на потпрограма и буџет, не може да бидат намалени повеќе од 20% со Одлука за прераспределба во тековната фискална година.

Одобрените средства за плати и надоместоци во рамки на буџет не можат да се зголемат со прераспределба повеќе од 10% или согласно други препораки пропишани со Закон.

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога во Буџетот на самофинансирачки активности; Буџетот на дотации, Буџетот на донации и Буџет на заеми планираните приходи и други приливи не се реализираат, односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои Градоначалникот ги доставува до Советот на општината на одобрување.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во Буџетот, согласно законските прописи:

- на избраните и именуваните лица

Коефициентот за утврдување на плата за избрани и именувани лица Градоначалник се определува според бројот на жители согласно утврдениот коефициент во Законот за плата и други надоместоци на избрани и именувани лица во Република Македонија а вредноста на коефициентот на плата на избрани и именувани лица во РСМ е просечна плата по вработен во Република Северна Македонија, според официјалните податоци објавени од страна на Државен завод за статистика

- за вработените кои имаат статус на државни службеници вредноста на бодот за утврдување на бруто платите се утврдува со Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници која ја донесува Советот, согласно законските и подзаконските акти како и пропишаните колективни договори.

- На вработените во ТППЕ бруто плата ќе се исплатува согласно Правилник за утврдување на плати, додаток на плати и надоместоци на вработените во ТППЕ Валандово кои имаат статус на овластени службени лица од областа на безбедноста, одбраната и разузнавањето

- за вработените кои немаат статус на државни службеници, бруто плата се утврдува согласно Законот за исплата на платите во Република Македонија и Општиот колективен договор за јавниот сектор на Република Северна Македонија.

Член 10

Бруто платите на вработените во локалните јавни установи за 2026 година ќе се исплатуваат согласно утврдените коефициенти и утврдената вредност на бодот утврден со законските и подзаконските акти и потпишаните колективни договори со ресорните министерства.

Член 11

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи, кои се финасираат со блок дотации се спроведува на следниот начини:

- средствата се планираат на сметка (903), а се извршуваат преку сметката- дотации на локални јавни установи (903),

- локалните јавни установи финасирани со блок дотации од буџетот на дотации се должни до крајот на месецот до Општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ќе ги приложат следните обрасци (копија од рекапитулација од пресметани бруто и нето плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето плати) за месецот за кој се однесува платата.

- Градоначалникот дава писмено известување за обезбедените средства кога новото вработување во локалните јавни установи се финасира од Буџетот на општината и истите се должни да достават известување за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1, а за новите вработувања кои се финансираат од блок дотацијата се доставува известување за обезбедени финансиски средства од надлежното Министерство и Министерство за финансии и се приложува образец М-1.

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи кои се финасираат од буџетот на дотации ја контролира и одобрува Министерството за финансии.

Градоначалникот на општината одделните пресметки на локалните јавни установи ги доставува до ресорното Министерство од кое се трансферира блок дотација.

Ресорните Министерства доставените пресметки за исплата на бруто плати и надоместоци ги доставуваат до Министерство за финансии за контрола и евиденција.

Член 12

На членовите на Совет на Општината Валандово им припаѓа месечен надоместок за присуство на седницата на Советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот на Општината Валандово се утврдува во процентуален износ и изнесува 50% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на Совет на Општината Валандово за раководењето и организирањето на работата на Советот, надоместокот од став 2 на овој член се зголемува за 30%.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се исплатува за присуство на сите седници на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се намалува за 30% за секое отсуство од седниците на Советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Работните тела на Советот се намалува за 10% за секое отсуство од седниците на Работното тело.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот не се исплатува доколку членот на Советот не присуствувал на ниту една седница на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седницата на Советот не се исплатува доколку Советот во тековниот месец не одржал седница.

На членовите на Советот им се исплатуваат надоместоците на патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата и странство според прописите кои се однесуваат на вработените во општинска администрација.

На надворешните членови на Работните тела на Советот, за присуство на седниците на работното тело им припаѓа надоместок во износ од 500,00 денари.

Член 13

Вработените во општинската администрација имаат право на патни и дневни трошоци во случаите кога се упатени на пат врз основа на уредни и веродостојни документи.

Висината на дневниците за службено патување во земјата се исплатуваат во согласност со законските и подзаконските акти и потпишаните колективни договори.

Доколку службеното патување траело повеќе од 12 часа се исплатува дневница во висина од 700,00 денари. За службено патување во траење од 8 до 12 часа се исплатува дневница во висина од 400,00 денари.

За службените патувања во странство дневницата се исплатува согласно Уредба за издатоците за службени патувања и селидби во странство што на органите на управата им се признаваат во тековни трошоци.

Член 14

Вработените во општинската администрација имаат право на регрес за годишен одмор во висина од најмалку 60% од износот на просечната плата на ниво на Република Северна Македонија исплатена во последните три месеци, под услов вработениот да работел најмалку 6 месеци во календарската година кај работодавачот. Регресот за годишен одмор се исплатува еднаш во текот на годината, а најдоцна до крајот на годината. Исплатата на регресот се врши врз основа на посебно решение донесено од градоначалникот.

Член 15

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, и други случаи на вработениот во општината и локалната јавна установа му се исплатува помош во висина од една последно исплатена просечна месечна плата во органот каде што е вработен.

Во случај на смрт на вработениот во општината и локалната јавна установа, на неговото семејство му припаѓа парична помош во износ од двократен износ на просечна месечна нето-плата по работник во Републиката, во органот каде што бил вработен работникот, објавена до денот на исплатата.

На вработениот во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноци, посвоените деца и децата земени на издржување) му се исплаќа парична помош во износ од една просечна месечна нето-плата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата.

Надоместоците од ставовите 1, 2 и 3 од овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната година.

За вработените во општинската администрација надоместок ќе се исплатува од Програма ЕО Општинска администрација и програма ЊО –Противпожарна заштита а за вработените во локалните јавни установи од програми: К2-Културни манифестации и творештво, Н1- Основно образование, Н2- Средно образование и В1- Детски градинки и тоа од ставка 464940 трансфери за отпремнини.

Сите исплати на предните надоместоци се вршат врз основа на претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.

Член 16

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во Општината и локалната јавна установа се исплаќа врз основа на член 9 став 1 алинеја 2 и став 2 од Законот за исплата на платите и изнесува двократен износ од просечната исплатена месечна плата во Републиката за соодветниот месец во кој работникот заминува во пензија и се планира во Буџетот на општината.

За вработените во општинската администрација надоместок ќе се исплатува од Програма ЕО Општинска администрација и програма ЊО –Противпожарна заштита а за вработените во локалните јавни установи од програми: К2-Културни манифестации и творештво, Н1- Основно образование, Н2- Средно образование и В1- Детски градинки и тоа од ставка 464940 трансфери при пензионирање.

Член 17

Користењето на средствата од Буџетот на општината за вршење на функциите се извршува со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, со ситуација и други документи почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи во противвредност на 6.000,00 денари, при што задолжително мора да биде приложена фискална сметка, а расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

Член 18

За средствата утврдени во Буџетот на Општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва), одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

За користење на средствата од резервите до износ најмногу до 50.000 денари одлучува Градоначалникот.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 19

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината.

Член 20

Вработувања во општинската администрација се врши согласно актите за организација и систематизација на општината за кои се обезбедени средства во Буџет на општината.

Градоначалникот на општината дава писмено известување за обезбедените средства, по претходно дадено позитивно мислење од Министерство за информатичко општество и администрација на актите за систематизација,

Локалните јавни установи од областа на култура, образование и социјалната заштита кои се финансираат со блок дотации можат да вработуваат нови работници и да пополнуваат испразнети работни места само под услов, ако за тоа се обезбедени средства во Буџетот на Република Северна Македонија за што писмено известување дава Министерство за финансии врз основа на барање од Градоначалникот на општината до надлежното министерство за потребите од вработување во локалните јавни установи со соодветна пропратна документација.

Член 21

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, или на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на Градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

Член 22

Буџетот на Општината Валандово се извршува од 01.01.2026 до 31.12.2026 година.

Член 23

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во "Службен гласник на Општината Валандово", а ќе се применува од 01 Јануари 2026 година.



Совет на општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Буџетски календар за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Буџетски календар за 2026 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 27 став 4 и 5 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.61/2004, 96/2004, 22/2007, 67/2007, 156/2009, 47/2011, 192/2015, 209/2018 и „Службен весник на РСМ“ 244/2019, 82/2020, 53/2021, 77/2021, 150/2021, 173/2022; 170/2024; 37/2025), член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 21 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР за 2026 година

Со Буџетскиот календар за 2026 година се определуваат роковите, активностите и одговорноста во донесувањето на Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, како што следува:

МЕСЕЦ	Буџетски активности - одговорност
Септември	Градоначалникот на општината ги утврдува и ги доставува главните насоки за изготвување на предлог-финансиските планови за 2026 година на општинските буџетски корисници.
Октомври	Раководителите на општинските буџетски корисници до Градоначалникот ги доставуваат предлог-финансиските планови за наредната година со образложение за висината на износите по позиции.
Октомври	Се анализираат предлог-финансиските планови добиени од буџетските корисници, од страна на Одделението за финасиски прашања, се усогласуваат и се информира Градоначалникот.
Октомври	Градоначалникот подготвува предлог план на програми за развој.
Октомври/Ноември	Советот го одобрува предлогот на планот на програмите за развој и тој станува составен дел на Предлог-буџетот
Ноември	Градоначалникот ги разгледува и одобрува предложените буџетски пресметки и го одобрува Предлог-буџетот, подготвен од Одделението за финансиски прашања.
Ноември	а. Предлог-буџетот се доставува до Советот на општината б. Се објавува содржината на Предлог-буџетот и се дава на достапност на јавноста; и в. Се одржуваат јавни расправи
Декември	До Советот се доставува конечен Предлог - Буџет од страна на Градоначалникот
Декември	- Предлог-Буџетот го разгледува комисијата за финансирање, буџет и локален економски развој; . Седница на Советот на општината за донесување на Буџетот за наредната година; - Доколку Советот не го усвои Предлог- буџетот се донесува Одлука за времено финансирање согласно чл.28 ст.2 од Законот за финансирање на ЕЛС..

Буџетскиот календар влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Валандово“.



Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување на вредност на бодот за пресметување на платите на државните службеници за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за утврдување на вредност на бодот за пресметување на платите на државните службеници за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров
Контролирал: Е.Фидански
Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 88 став 2 од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и “Службен весник на РСМ” бр.275/19, 14/20, 215/21, 99/22, 208/24 и 210/24), член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ” бр.202/2024) и член 45 и 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување на вредноста на бодот за пресметување на платите на државните службеници за 2026 година

Член 1

Вредноста на бодот, за пресметување на платите на државните службеници, вработени во администрацијата на Општина Валандово, за 2026 година изнесува 81,6 денари.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“, а ќе се применува со исплатата на плата за месец јануари 2026 година.



Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Финанискиот план на
ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за усвојување на Финанискиот план на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановик

Врз основа на член 116 став 1 алинеја 3 од Законот за заштита на децата („Службен весник на РМ“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22, 236/22, 265/2024; 17/2025; 132/2025), член 36 став 1 точка 6 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ 202/24), член 21 став 1 точка 29, член 45 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансискиот план на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2025 година

СЕ УСВОЈУВА Финансискиот план на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2026 година бр.05-123/2, предложен од Управниот одбор на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово со Одлука бр.02-122/2 од 04.12.2025 година.

2. Заклучокот влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за давање согласност на Квартален финансиски извештај за работењето на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за период од 01.01.2025 година до 30.09.2025 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за давање согласност на Квартален финансиски извештај за работењето на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за период од 01.01.2025 година до 30.09.2025 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Изработил: С.Димитров *[Signature]*
Контролирал: Е.Фидански *[Signature]*
Одобрил: С.Христова Јовановиќ *[Signature]*

Врз основа на член 11 став 1 точка 7 од Законот за Јавните претпријатија („Службен весник на РМ“ бр.38/1996, 9/1997, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18, 35/19 и „Службен весник на РСМ“ 275/19, 83/22, 274/22, 208/24 и 193/25), член 62 од Законот за локалната самоуправа „Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 21 став 1 точка 31, член 45 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за давање согласност на Финансискиот извештај за работењето на
ЈП „Комунален сервис“ Валандово за периодот
од 01.01.2025 година до 30.09.2025 година

1. **СЕ ДАВА СОГЛАСНОСТ** на Финансискиот извештај за работењето на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за периодот од 01.01.2025 година до 30.09.2025 година, кој Управниот одбор на ЈП „Комунален сервис“ Валандово го има усвоено со Одлука бр.02-680/2 од 15.12.2025 година.
2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за давање согласност на Одлука за давање согласност за изменување и дополнување на Статутот на ЈП Комунален сервис-Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за давање согласност на Одлука за давање согласност за изменување и дополнување на Статутот на ЈП Комунален сервис-Валандово, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 11 став 1 точка 5 од Законот за Јавните претпријатија („Службен весник на РМ“ бр.38/1996, 9/1997, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18, 35/19 и „Службен весник на РСМ“ 275/19, 83/22, 274/22, 208/24 и 193/25), член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за давање согласност на Одлуката за измена и дополнување на Статутот на ЈП Комунален сервис Валандово

1. **СЕ ДАВА СОГЛАСНОСТ** на Одлуката за давање согласност на Одлуката за измена и дополнување на Статутот на ЈП Комунален сервис Валандово, донесена од Управниот одбор на ЈП „Комунален сервис“ Валандово под бр.02-680/8 од 24.12.2025 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за давање согласност на Програма за работа и развој на Јавното претпријатије „Комунален сервис“ Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за давање согласност на Програма за работа и развој на Јавното претпријатије „Комунален сервис“ Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 11 став 1 точка 8 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на РМ“ бр.38/1996, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18, 35/19 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 89/22, 274/22, 208/24 и 193/25), член 36 став 1 точка 6 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ 202/24) и член 21 став 1 точка 29, член 45 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за давање согласност на Програмата за
работа и развој на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2026 година

1. СЕ ДАВА СОГЛАСНОСТ на Програмата за работа и развој на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2026 година, која Управниот одбор на ЈП „Комунален сервис“ Валандово ја има усвоено со Одлука бр.02-680/5 од 15.12.2025 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за локален економски развој на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за локален економски развој на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 22 став 1 точка 3, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024), член 15 став 1 точка 3, член 21 став 1 точка 11 и член 45 од Статутот на Општина Валандово на петтата редовна седница одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

ЗА ЛОКАЛЕН ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ НА ОПШТИНА ВАЛАНДОВО ЗА 2026 ГОДИНА

1. Вовед

Специфичните стратегиски приоритети за развој на локалната економија, факторите кои го условуваат економскиот раст, бизнис заедницата, граѓанското општество и технолошкото знаење се дел од процесот на планирање на програмата за поддршка на локалниот економски развој. Истата треба да овозможи директно поместување на границата на производните можности, односно преку процес на иновации и инвестиции да создаде заедничка визија за подобри услови кон одржлив локален економски развој.

Во процесот на планирање иницијативите ќе имаат јасно определена содржина, која ќе одговара на локалните проблеми. Вклученоста на цела мрежа луѓе и институции претставува клучен елемент за локалниот економски развој. Физичкиот и човечкиот капитал, природните ресурси и технолошкото знаење се фактори кои доколку правилно се искористат во голема мера ќе ја унапредат конкурентната способност на локално ниво, а истовремено ќе допринесат за промовирање и создавање дополнителна вредност на локалните бизниси, самовработување и вработување на локалната заедница. Соработката, меѓусебната доверба, посветеноста на одбраните субјекти, нивната експертиза, кредибилитет во локалната средина и нивното влијание во планирањето на процесот на локален економски развој ќе овозможат развој на активности соодветни на нивото на економска развиеност и поставување јасни остварливи и мерливи цели. Воспоставувањето механизми ќе ја исцртаат развојната патека кон посакуваната крајна цел и ќе го придвижат економскиот развоен процес во нагорна линија.

Имајќи ја предвид јасната претстава за пазарниот механизам и двигателите на локалниот економскиот пораст, постојната конкурентна позиција и начинот на функционирање, програмата за поддршка на локалниот економски развој преку воведување различни видови стимулации, пристапи и активности предвидува мерки за подобрување на деловното опкружување. Битно да се спомене е дека сите мерки кои ги предлага и презема локалната власт се индиректни и поттикнувачки, со што се овозможува откривањето на најдобрата практика за развој и одржлив економски раст да припадне на локалното население, бидејќи подготвеноста за активно учество на заедницата е пресудна за успешно спроведување на иницијативите наведени во Програмата за поддршка на локалниот економски развој.

2. Цели на програмата

Основна цел на Програмата е да се даде придонес на локалниот економски развој преку реализација на планираните активности согласно развојните стратешки определби на Општина Валандово.

- ✚ Континуиран развој на капацитетите на општина Валандово за привлекување инвестиции, намалување на невработеноста преку развој и реализација на проекти, како и промоција на општината. Активна имплементација на добиените и аплицирање на нови проекти од домашни и меѓународни фондови.
- ✚ Следење и имплементација на стратегиите за развој на Општина Валандово.
- ✚ Динамичен локален економски развој преку континуирано зајакнување на капацитетите за привлекување инвестиции и овозможување добра бизнис клима за развој на јавните приватни партнерства.
- ✚ Искористување на расположиви домашни и меѓународни фондови.
- ✚ Континуирано подобрување на енергетската ефикасност.
- ✚ Зајакнување на административните капацитети за стандарди, обуки и тренинзи за имплементација на проекти.
- ✚ Зајакнување на капацитетите за бизнис и туристичка промоција на општината на домашен и меѓународен план.

3. Активности

3.1 Подготовка на проекти и проектно управување

Една од круцијалните активности, претставува подготовка, аплицирање и имплементација на проекти во најразлични области, финансирани од домашни и меѓународни донатори, програми, фондации, амбасади и сл. Процесот на имплементација на проектите претставува сложена активност која бара прецизно планирање и реализација како на проектните активности, така и на предвидениот проектен буџет. Според утврдените правила за апликација за одредени проекти, во зависност од донаторот, покрај обезбедената донација предвидена во проектот, како неопходност се наметнува потребата од обезбедување на средства за сопствено учество кои мора да се запазат како прв услов за аплицирање за одреден проект. Секој донатор определува посебни услови кои локалната самоуправа треба да ги обезбеди како составен дел.

3.2 Подигнување на капацитетот на човечките ресурси за подготовка на проекти и проектно управување

Успешноста на реализација на зацртаните проектни активности на вработените во Одделението за локален економски развој е најдиректно поврзано со степенот на нивната обученост и стручност. Бидејќи се работи за сложена и комплексна проблематика согласно Европските стандарди, неопходно е континуирано подигнување на капацитетите на човечките ресурси во Одделението за локален економски развој. Доказ за важноста на оваа проблематика е и тоа што во Европските претпристапни фондови (ИПА), цела една компонента е посветена токму на овој процес на континуирано стекнување на нови знаења и приближување кон европските

стандарди. Оваа програма за подигнување на капацитетот на човечките ресурси, планирано е да се оствари преку:

- ✚ учество на стручни обуки, тренинзи, семинари, работилници, конференции;
- ✚ превод на стручна литература;
- ✚ консултантски услуги за специфични проектни активности и
- ✚ воспоставување на партнерства неопходни во проектните апликации.

3.3 Изработка на урбанистички планови

- ✚ Општина Валандово, активно работи на процесот на урбанизација на сите населени места. Во рамки на тоа, во 2026 општината ќе продолжи да работи на донесување на детални урбанистички планови за населените места Балинци, Марвинци, Чалакли, Прстен, Башибос, Кочули, Собри, Удово и Дедели. Проектот е финансиран од страна на Агенцијата за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој.
 - Вкупна вредност на проектот 6.467.881,00 денари;
- ✚ Во текот е 2026 година, ќе се работи и на изработка на детални урбанистички планови за град Валандово. Во моментот се работат ДУП за блок 3.1 и ДУП за блок 1.2, овие планови се финансират од Буџетот на Општина Валандово. Во 2026 година ќе се отпочне со изработка и на останатите Детални урбанистички планови во градот Валандово;
- ✚ Општината донесува измена и дополна на одобрена планска документација на Урбанистички план вон населено место за стопански комплекс ЕУРО ХОРМОНЕС ДОО измена и дополнување во атар на КО Раброво, Општина Валандово;
- ✚ Во 2026 година ќе се продолжи со измени на урбанистички план за село Јосифово;

3.4 Реализација на проекти

Општината во 2026 година, активно ќе работи на имплементација на проекти за кои се обезбедени финансиски средства, на проекти за кои е изработена техничка документација и чија реализација ќе започне по обезбедување на финансиските средства, како и на подготовка на проекти за кои дополнително ќе се изработи техничка документација и ќе се аплицира за финансиска поддршка.

- ✚ Изградба на нова детска градинка во населено место Пирава.
Проектот ќе се финансира од Министерство социјална политика, демографија и млади со вредност од 27.861.000,00 денари;
- ✚ Изработка на техничка документација за изградба на канализационен систем во населено место Чалакли;
Проектот е финансиран од Министерството за животна средина и просторно планирање. Обезбедени се финансиски средства од 3.500.000,00 денари за изработка на основен проект и урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за инфраструктура. Доколку се обезбедат дополнителни средства истиот ќе се реализира.

- ✦ Изградба на дел од колектор за град Валандово, дел 1;
Проектот ќе се финансира од страна на Министерство за животна средина и просторно планирање.
 - Вкупна вредност на проектот 21.647.000,00 денари.
- ✦ Изградба на водоводен систем во с. Калково – изградба на каптажа, доведен цевковод – крак 1 и дел од секундарна мрежа во с. Калково;
Проектот ќе се финансира согласно договорот склучен помеѓу Република С. Македонија и Европската Инвестициона Банка, а ќе го спроведува Министерството за животна средина и просторно планирање;
 - Вкупна вредност на инвестицијата 36.492.937,00 денари.
- ✦ Реконструкција и спроведување на мерки за енергетска ефикасност за Зграда на Општина Валандово;
Проектот ќе се финансира како под-заем од средства од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП), преку Министерство за финансии;
 - Вкупна вредност на инвестицијата 11.738.416,00 денари.
- ✦ Реконструкција и спроведување на мерки за енергетска ефикасност за ЈОУ Дом на Култура „25-ти Мај“ Валандово;
Проектот ќе се финансира како под-заем од средства од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП), преку Министерство за финансии;
 - Вкупна вредност на инвестицијата 11.348.923,00 денари.
- ✦ Изградба на капела на градски гробишта во Валандово.
Проектот ќе се финансира од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа, а во врска со Одлуката за користење на средства за капитални дотации до единиците на локалната самоуправа за инфраструктурни проекти од областа на транспортот за 2024 година. Финансиските средства се доделени со Договор за користење на финансиски средства склучен помеѓу Министерството за транспорт и Општина Валандово.
 - Вредноста на инвестицијата е 18.424.421,00 денари.
- ✦ Изградба на затворен пливачки базен во Валандово.
Проектот ќе се финансира од Законот за извршување на Буџетот на РСМ за 2025 година и Програмата за користење на капиталните дотации за финансирање на инвестициони проекти на општините и општините во Градот Скопје, а во врска со Одлуката за користење на средства за капитални дотации до единиците на локалната самоуправа за инфраструктурни проекти од областа на образованието и науката. Финансиските средства се доделени со Договор за користење на финансиски средства склучен помеѓу Министерството за образование и наука и Општина Валандово.
 - Вкупна вредност на проектот 61.488.722,00 денари.
- ✦ Реконструкција на основно училиште ПУ „Даме Груев“ Брајковци.
Проектот ќе се финансира од Законот за извршување на Буџетот на РСМ за 2025 година и Програмата за користење на капиталните дотации за финансирање на инвестициони проекти на општините и општините во Градот Скопје, а во врска со Одлуката за користење на средства за капитални дотации до единиците на локалната самоуправа за инфраструктурни проекти од областа на образованието и науката. Финансиските средства

се доделени со Договор за користење на финансиски средства склучен помеѓу Министерството за образование и наука и Општина Валандово.

○ Вкупна вредност на проектот 10.589.869,00 денари.

✚ Адаптација на ЈП Комунален сервис во Валандово и поставување на фотоволтаични панели за производство на електрична енергија.

Проектот ќе се финансира од Законот за извршување на Буџетот на РСМ за 2025 година и Програмата за користење на капиталните дотации за финансирање на инвестициони проекти на општините и општините во Градот Скопје, а во врска со Одлуката за користење на средства за капитални дотации до единиците на локалната самоуправа за инфраструктурни проекти од областа на транспортот. Финансиските средства се доделени со Договор за користење на финансиски средства склучен помеѓу Министерството за транспорт и наука и Општина Валандово.

○ Вкупна вредност на проектот 6.525.094,00 денари.

✚ Реконструкција на доведен цевковод од постоечка пумпна станица до постоечки резервоар на град Валандово и до постоечки резервоар на с. Чалакли, главен цевковод од постоечки резервоар на град Валандово до приклучок на с. Раброво и доведен цевковод од приклучок на с. Раброво до пумпна станица во с. Дедели, општина Валандово.

○ Вкупна вредност на проектот 57.569.554,00 денари.

✚ Поставување на Е-полнач како урбана опрема – Полнач за електрични автомобили на паркинг пред спортска сала Филип II Македонски.

○ Вкупна вредност на проектот 6,285,076,00 денари.

✚ Доколку се обезбедат средства ќе се изврши замена и ќе се инсталираат марни инструменти за далечинско отчитување комплет со инсталација и конфигурација на опрема за отчитување во Општина Валандово. Проектираната вредност на овој проект е 47.644.506,00 денари.

✚ Изградба на Претчестителна станица за отпадни води.

○ Вкупна вредност на проектот е 237.132.123,00 денари.

Доколку се обезбедат истите средства ќе се отпочне со изградба;

✚ Изградба на улица Новопроектирана 1, во Валандово;

○ Вредност на инвестицијата 7.315.067,80 денари.

✚ Основен проект за реконструкција на улици во Марвинци (улица 3, улица 2А, улица 2В);

○ Вкупна вредност на проектот е 5.442.455,00 денари.

✚ Основен проект за реконструкција на улици во Марвинци (улица 1, улица 4, улица 5);

○ Вкупна вредност на проектот е 11.695.947,00 денари.

✚ Основен проект за реконструкција на улици во Брајковци (улица 1, улица 4, улица 5);

○ Вкупна вредност на проектот е 9.102.508,00 денари.

✚ Основен проект за реконструкција на улици во Пирава (улица 1, улица 2);

○ Вкупна вредност на проектот е 12.135.887,00 денари.

✚ Основен проект за реконструкција на улици во Раброво;

○ Вкупна вредност на проектот е 16.831.962,50,00 денари.

✚ Основен проект за реконструкција на улици во Горна Маала - Јосифово;

✚ Поставување на бесплатни WiFi зони;

Проектот е донација од ЕУ и Германска Влада.

- ✚ Проект: Зајакнување – Вклучување на лицата со попреченост;
Проект за кој Општина Валандово има потпишано Договор за партнерство за спроведување на заеднички проект со Здружение Институт за развој на заедницата – ИРЗ Тетово.
 - Вкупната вредност на проектот е 103,400,00 евра, од кои општината ќе обезбеди средства од 37.000,00 евра во денарска противвредност, според средниот курс на НБС на денот на плаќањето; (2025-2027)

Освен имплементацијата на проекти кои се финансирани од домашни и странски донатори, во 2026 година се предвидуваат и проекти кои ќе се реализираат од Буџетот на општина Валандово.

- ✚ Уредување на централно градско подрачје;
- ✚ Реконструкција на улица Маршал Тито во Валандово и замена на водоводна линија;
- ✚ Изградба на улица во населба Странец;
- ✚ Изработка на техничка документација за изградба на канализационен систем за канализирање на атмосферски и фекални отпадни води за населба Странец;
- ✚ Изработка на техничка документација за изградба на водоводен систем во населба Странец во Валандово.
- ✚ Поставување на урбани паноа на булевар „Првوماјска“ и улица „Моша Пијаде“ во Валандово;
- ✚ Изработка на техничка документација за реконструкција на Дом на култура во село Јосифово;
- ✚ Уредување на инфраструктура во индустриски зони;
- ✚ Уредување и изградба на училишни спортски игралишта;
- ✚ Поставување на рефлектори на фудбалско игралиште во село Пирава;
- ✚ Изградба, реконструкција и санација на улици на територијата на општина Валандово;
- ✚ Изградба на паркови на територија на Општина Валандово;
- ✚ Поставување на автобуски постојки во населените места;
- ✚ Парк Шума – следни фази;
- ✚ Уредување на простор наменет за продажба на земјоделски производи;
- ✚ Изведување на градежни работи за канализирање на атмосферски и фекални отпадни води;
- ✚ Поставување на хоризонтална и вертикална сообраќајна сигнализација со забавувачи на сообраќајот во Општина Валандово;
- ✚ Санација на внатрешни ѕидови во детска градинка во Брајковци;
- ✚ Изработка на техничка документација за мултифункционална сала во Чалакли;
- ✚ Изработка на основен сообраќаен проект за град Валандово;
- ✚ Паркинг места во Валандово;
- ✚ Реконструкција на соблекувални на фудбалски стадион во Валандово.

4. Финансирање

Активностите на Општина Валандово од областа на Локалниот економски развој утврдени со оваа Програма, ќе се финансираат од средства од Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, средства од Буџетот на Република С. Македонија, меѓународни донатори и под-заем.

5. Завршни одредби

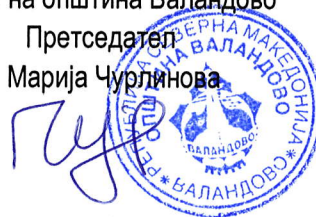
Градоначалникот на општина Валандово се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа Програма.

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Валандово“.

Совет на општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа за член 95 од Законот за градежно земјиште ("Службен весник на РМ" бр. 15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16 и "Службен весник на РСМ" бр. 275/19, 101/21, 153/23, 61/24, 224/2024, 233/2024), член 22 став 1 точка 1 и член 62 став 1 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02), член 15 став 1 точка 1, член 21 став 1 точка 8 и член 62 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на 26.12.2025 донесе

ПРОГРАМА

за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година

Програмата ги содржи следните елементи:

1. Простор кој е предмет на уредување;
2. Обем на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
3. Обем и степен на опремување на градежното земјиште со објекти на основна и секундарна инфраструктура;
4. Планирани извори за финансирање на Програмата;
5. Висина на надоместокот за уредување на градежно земјиште;
6. Начин на распределба на средства за финансирање за изградба и одржување на инфраструктурата,
7. Динамика на извршување на програмата за уредување на градежно земјиште;
8. Објекти на инфраструктурата од јавен интерес за Републиката и оцена на нивното влијание врз животната средина, што ги финансира Република Северна Македонија, односно инвеститорот на кого земјиштето му го отуѓила или дала под закуп Република Северна Македонија;
9. Преодни и завршни одредби.

1. Простор кој е предмет на уредување

Како простор кој е предмет на уредување на оваа програма се смета сето изградено и неизградено земјиште на подрачјето на општина Валандово, опфатено со урбанистички планови и акти што ги заменуваат тие планови.

2. Обем на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште

Под обем на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште се подразбира:

-Подготвителни работи кои опфаќаат оформување на геодетска и геомеханичка документација и

-Расчистување на градежното земјиште преку решавање на имотно правните односи и уривање на

постојни градежни или друг вид на објекти.

3. Обем и степен на определување на градежното земјиште со објекти на основна и секундарна инфраструктура

Под обем на определување на градежното земјиште се подразбира изградба на објекти на инфраструктура заради непречен пристап до градежната парцела од јавен пат, со изградба на водоводна, фекална и атмосферска канализација, како и нисконапонска и телекомуникациска мрежа со можност за приклучоци до градежната парцела.

Степенот на уреденост на градежното земјиште може да биде основен, повисок или понизок од основниот степен на уреденост.

Основен степен на уреденост претставува опременост на земјиштето со напречен пристап до градежната парцела од јавен пат, со изградба на водоводна, фекална и атмосферска канализација, како и нисконапонска и телефонска мрежа со можност за приклучоци до градежната парцела.

Повисок степен на уреденост на земјиштето претставува зголемена уреденост од основниот степен со еден од останатите објекти на комуналната инфраструктура, како ПТТ (оптичка-телекомуникациска) мрежа, топлификациска и гасоводна мрежа паркинг простори и пречистителна станица за отпадни води.

Понизок степен на уреденост на градежното земјиште претставува уреденост на земјиштето со објекти од комуналната инфраструктура во непосредна близина на градежната парцела преку претходно вложување, каде спаѓаат:

Примарни сообраќајници;

- Магистрални и примарни водови за довод на вода заедно со придружни објекти;
- Примарни водови за одвод на фекални и атмосферски води (колектори);
- Далноводи и трафостаници до 10 КВ;
- Јавни површини, согласно урбанистичките планови;
- Јавно осветлување и јавни зелени површини.

Објектите од став 5 од оваа точка од комуналната инфраструктура претставуваат елементи на предходни вложувања за опременост на градежно земјиште, а учествуваат со 30 % од надоместокот за уредување на градежното земјиште.

При пресметувањето на висината на надоместок за утврдување на градежно земјиште учество на поедини елементи на основниот степен на опремување е:

1. Изработка на урбанистичка документација	3%
2. Изградба на улица	
- експропријација	5,5%
- пробивање	3,5%
- изградба на горен и долен строј	23%
- изградба на фекална канализација	4,5%
- изградба на атмосферска канализација	6,0%
- изградба на водоводна мрежа	6,0%
- изградба на нисконапонска електр.мрежа	6,0%
- улично осветлување	3,0%
- трафостаница	10,0%
- техничка документација, надзор на работите и др.....	2,5%
вкупно	70,0%

Трошоците за приклучок на уличните водоводни и канализациони мрежи и на нисконапонската електрична мрежа ги сноси користникот на земјиштето.

Проектирањето и изградбата на инфраструктурна мрежа на висок напон, инсталации и објекти, трафостаници или учество во нив, кориникот на земјиштето го регулира согласно електроенергетската согласност.

4. Планирани извори на финансирање на програмата

1. Средства од надомест за уредување на градежно земјиште од физички лица за изградба на семејни куќи
2. Средства од надоместок за уредување на градежно земјиште од правни лица
3. Средства од надоместок за отуѓување на градежно земјиште сопственост на Република С. Македонија
4. Надоместок за користење на уредено земјиште за такси
5. Издавање на лиценци
6. Други приходи
7. Комунални такси

8. Донации

Од висината на планираните приходи за уредување на градежно земјиште се планират работи на уредување на градежно земјиште како и реконструкција на објектите на комуналната инфраструктура (инвестиционо одржување).

5. Висина на надоместок за уредување на градежно земјиште и негова распределба

Надоместок за уредување на градежно земјиште е давачка која е во директна зависност од:

- Зоната во која се наоѓа градежната парцела;
- Намената на објектот односно посебниот дел од објектот (станбен, деловен, индустриски, итн)
- Нето површината на објектот што ќе се гради;

Градежното земјиште на подрачјето на општина Валандово се определува во 6 зони и тоа:

- I - централно подрачје на градот
- II - надвор од централно подрачје на градот, без населбата Странец
- III - населба Странец во Валандово
- IV - село Пирава, Јосифово, Удово, Брајковци, Балинци, Марвинци и Рабово
- V - село Чалакли, Горна Маала и Калково
- VI - останати села во Општината
- VII - локации надвор од населените места
- VIII - Индустриска зона Рабово, Комплекс со намесни Г2, Г3 и Г4 на КП 652 КО Јосифово.

Висината на надоместокот за уредување на градежно земјиште изнесува:

1 зона:		
- станбен простор (Намена А1,А3,А4)	1.300,00 ден	
- станбен простор во зграда(Намена А2)	1.700,00 ден	
- деловен простор (Намена Б)	2.000,00 ден	
- инфраструктура (Намена Е)	11.000,00 ден	
2 зона:		
- станбен простор (Намена А1,А3,А4)	1.200,00 ден	
- станбен простор во зграда(Намена А2)	1.700,00 ден	
- деловен простор (Намена Б)	1.900,00 ден	
- производство, дистрибуција и сервиси (Намена Г)	13.500,00 ден	
- инфраструктура (Намена Е)	11.000,00 ден	
3 зона:		
- станбен простор (Намена А1,А3,А4)	1.300,00 ден	
- деловен простор (Намена Б)	1.600,00 ден	
- производство, дистрибуција и сервиси (Намена Г)	13.500,00 ден	
- инфраструктура (Намена Е)	13.200,00 ден	
4 зона:		
- станбен простор (Намена А)	900,00 ден	
- деловен простор (Намена Б)	1.300,00 ден	
- производство, дистрибуција и сервиси (Намена Г)	13.500,00 ден	
- инфраструктура (Намена Е)	11.000,00 ден	
5 зона:		
- станбен простор (Намена А)	650,00 ден	

- деловен простор (Намена Б)	900,00 ден
- производство, дистрибуција и сервиси (Намена Г)	13.500,00 ден
- инфраструктура (Намена Е)	11.000,00 ден
6 зона:	
- станбен простор (Намена А)	400,00 ден
- деловен простор (Намена Б)	600,00 ден
- производство, дистрибуција и сервиси (Намена Г)	13.500,00 ден
- инфраструктура (Намена Е)	11.000,00 ден
7 зона:	
- станбен простор (Намена А)	1.300,00 ден
- деловен простор (Намена Б)	1.700,00 ден
- производство, дистрибуција и сервиси (Намена Г)	12.000,00 ден
- инфраструктура (Намена Е)	13.500,00 ден
8 зона:	
- деловен простор (Намена Б)	1.300,00 ден
- производство, дистрибуција и сервиси (Намена Г)	13.500,00 ден
- инфраструктура (Намена Е)	11.000,00 ден

Оваа единечна цена се множи со нето површината на одредена просторија и со соодветен коефициент за таа просторија согласно Правилникот за степенот на уредувањето.

6. Начин на распределба на средства за финансирање за изградба и одржување на инфраструктурата,

Советот на Општина Валандово ќе донесе посебни програми за секој посебен вид на инфраструктура кои ќе се градат во 2026 година, во кои прецизно ќе се определи кои инфраструктурни објекти ќе се градат, кои постојни инфраструктурни објекти ќе се реконструираат и потребните финансиски средства за секој објект поделно.

7. Динамика на извршување на програмата за уредување на градежно земјиште.

Советот на Општина Валандово ќе донесе посебни програми за секој посебен вид на инфраструктура кои ќе се градат во 2026 година, во кои прецизно ќе се определи кои инфраструктурни објекти ќе се градат, кои постојни инфраструктурни објекти како и динамиката за отпочнување и завршување со градежните активности за изградба и реконструкција за секој инфраструктурен објект поделно.

8. Објекти на инфраструктурата од јавен интерес за Републиката и оцена на нивното влијание врз животната средина, што ги финансира Република Северна Македонија, односно инвеститорот на кого земјиштето му го отуѓила или дала под закуп Република Северна Македонија.

Општина Валандово, ќе ги подржи проектите од јавен интерес за Републиката со поддршка на процесот на изработка и одобрување на градежно-техничка документација почитувајќи ги законските рамки. Општина Валандово ќе прибира средства за надоместок за уредување на градежно земјиште за ваков тип на објекти, со исклучок на објектите кои се ослободени со законски или подзаконски акт. Финансирањетона овие објекти во целост останува на Република С. Македонија, односно инвеститорот на кого земјиштето му го отуѓила или дала под закуп Република С. Македонија.

9. Преодни и завршни одредби

Објектите од класа на намени В (образование, здравство, социјална заштита, култура, државни и општински објекти и верски објекти), како и објекти во кои како инвеститор се јавува Општина Валандово или институции формирани од Општина Валандово се ослободени од надоместок за уредување на градежно земјиште.

За уредувањето на градежното земјиште во зона 7 надоместокот за уредување на градежно земјиште ќе се пресметува за понизок степен на уредување на градежно земјиште, односно износот од точка 5, став 3 зона 7 ќе се помножи со 30%.

За фотоволтаични електронски централи кои се поставуваат на објекти надоместокот за уредување на градежно земјиште ќе се пресметува со износ од 9.000,00 денари помножено со коефициентот 0,01 за 1 метар квадратен површина на фотоволтаичните панели, за фотоволтаични електронски централи кои се поставуваат на градежно неизградено земјиште износот на надоместокот за уредување на градежно земјиште ќе биде 9.000,00 денари за метар квадратен површина на градежната парцела, а за ветерни електроцентрали износот на надоместок за уредување на градежно земјиште да изенсува 1.200.000,00 денари за секоја единица (турбина).

За линиски инфраструктурни градби надоместокот за утврдување на градежно земјиште ќе се пресметува по 350 денари за пресметковна единица 1 метар должен, за еден столб по 5.000,00 денари и за ормар за електрично броило по 5.000,00 денари.

За секој вид на објект или простор неопфатен со Програмата ќе се пресметува по аналогија како за опфатен, или со соодветна пресметка изготвена од Комисијата формирана од Градоначалникот.

Кога се урива постоечки објект за да се изгради нов, надоместокот за уредување на градежно земјиште се плаќа само за разликата во површините помеѓу новопредвидениот и објектот кој се урива.

Надоместокот за уредување на градежно земјиште кога се врши пренамена од станбен во деловен простор, се плаќа само разликата помеѓу утврдените цени на надоместоците за деловен и станбен простор за соодветната зона.

Надоместокот за уредување на правен статус на бесправно изграден објект, за постапките поведени до денот на усвојувањето на оваа програма, ќе се пресметува согласно програмата за уредување на градежно земјиште за 2011 година.

За пресметан надоместок за уредување на градежното земјиште кое го надминува износот од 100.000 денари, на инвеститорот може да му се овозможи да го плати надоместокот на рати. Притоа инвеститорот е должен, пред вклучувањето на Договорот за одложено плаќање, до надлежниот орган на општината да депонира банкарска гаранција во висина на пресметаниот износ на надоместокот.

Корисникот на градежното земјиште мора да обезбеди согласност за приклучување на објектот од соодветно претпријатие кое стопанисува со објектите од комуналната инфраструктура. Истите не смеат да приклучат објект кој е бесправно изграден.

Коефициентите со кои се множи нето површината на сите подови во објектот за кој се пресметува надоместок се предвидени во Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура.

Оваа Програма влегува во сила од денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Валандово", а ќе се применува од 01 Јануари 2026 година.

Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за урбанистичко планирање на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за урбанистичко планирање на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров
Контролирал: Е.Фидански
Одобрил: С.Христова Јовановиќ

26.12.25 Врз основа на член 40, став 1 од Законот за урбанистичко планирање ("Службен весник на РСМ" бр. 32/2020, 111/23, 171/24, 224/24" и автентично толкување "Службен весник на РСМ 73/24"), член 22, став 1, точка 1 и член 62 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/2002"), член 15, став 1, точка 1 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

ПРОГРАМА за урбанистичко планирање на Општина Валандово за 2026 година

А. Урбанистичко планирање е континуиран процес, кој се обезбедува со изработување, донесување и спроведување на урбанистичките планови, со цел да се обезбеди уредувањето и хуманизацијата на просторот и заштита и унапредување на животната средина и природата.

Урбанистички план е план за уредување и користење на просторот во рамките на планскиот опфат на град, село или друго подрачје утврдено со планот.

Б. Во зависност од просторот кој е предмет на планирањето, Општината ги донесува следните планови:

- Генерален урбанистички план;
- Детален урбанистички план;
- Урбанистички план за село;
- Урбанистички план за вон населено место и

Изработувањето на наведените планови го вршат правни лица кои поседуваат лиценца за изработка на урбанистички планови.

Финансирањето на изработката на урбанистичките планови се врши од буџетот на општината.

Изработката на плановите од програмата, можат да ја финансираат и заинтересирани правни и физички лица чии програмски барања и подрачја на интерес се прифатливи за општината.

В. Имајќи ја во предвид состојбата со постојните урбанистички планови и пројавените потреби од нивно изменување и дополнување, во 2026 година Општина Валандово ќе ги продолжи постапки за донесување на урбанистички планови и тоа:

1. Урбанистички план за селата: Удово, Балинци, Марвинци, Собри, Дедели, Чалакли, Прстен, Башибос и Кочули.
2. Измени и дополнување на дел од урбанистички план за село Јосифово-блок 4.
3. Изработка на Деталени урбанистички планови за градот Валандово.

3.1 Урбана единица 1

- поделена на осум дела (1.1, 1.2, 1.3, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8)
- површина на опфат: 32,06 ха
- намена на просторот: А – домување, В – јавни институции, Г – производство, дистрибуција и сервиси

3.2 Урбана единица 2

- поделена на пет дела (2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5)
- површина на опфат 26,96 ха
- намена на просторот: А – домување, Б – комерцијални и деловни намени, В – јавни институции, Д – зеленило, спорт, рекреација и меморијални простори, Е – инфраструктура

3.3 Урбана единица 3

- поделена на еден дел (3.1)

- површина на опфат 12,72 ха
- намена на просторот: А – домување, Б – комерцијални и деловни намени, В – јавни институции, Д – зеленило, спорт, рекреација и меморијални простори, Е - инфраструктура

3.4 Урбана единица 4

- поделена на четири дела (4.1, 4.2, 4.3, 4.4)
- површина на опфат 21,18 ха
- намена на просторот: А – домување, Б – комерцијални и деловни намени, В – јавни институции, Д – зеленило, спорт, рекреација и меморијални простори, Г – производство, дистрибуција и сервиси, Е – инфраструктура

3.5 Урбана единица 5

- поделена на осум дела (5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8)
- површина на опфат 31,32 ха
- намена на просторот: А – домување, Б – комерцијални и деловни намени, В – јавни институции, Д – зеленило, спорт, рекреација и меморијални простори, Г – производство, дистрибуција и сервиси, Е – инфраструктура

3.6 Урбана единица 6

- поделена на три дела (6.1, 6.2, 6.3)
- површина на опфат 18,34 ха
- намена на просторот: А – домување, В – јавни институции, Г – производство, дистрибуција и сервиси, Е – инфраструктура

3.7 Урбана единица 7

- поделена на пет дела (7.1, 7.3, 7.4, 7.5)
- површина на опфат 26.99 ха
- намена на просторот: А – домување, В – јавни институции, Г – производство, дистрибуција и сервиси, Е – инфраструктура

4. Измена и дополна на одобрена планска документација „УПВНМ за стопански комплекс ЕУРО ХОРМОНЕС ДОО измена и дополнување во атар на КО Раброво“ Општина Валандово.

Г. Општина Валандово согласно член 39 од Законот за урбанистичко планирање преку Комисијата за урбанизам формирана од Градоначалникот на општината, ќе ги разгледа сите доставени иницијативи за изменувања и дополнувања на урбанистички планови, како и за изработка на нови урбанистички планови. Прифатените иницијативи од страна на комисијата се доставува до Градоначалникот на општината, кој ја предлага на Советот на Општина Валандово за вметнување во годишната програма.

Д. Постапките за донесување на урбанистичко проектните документации кои се отпочнати со предходните донесени годишни програми за урбанистичко планирање ќе продолжат согласно одредбите од годишните програми за урбанистичко планирање по кои се започнати.

Оваа Програма влегува во сила од денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Валандово”, а ќе се применува од 01 јануари 2026 година.

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за поставување на урбана опрема
во Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за поставување на урбана опрема во Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 79, став 2 од Законот за градење ("Сл.весник на РМ" бр. 103/2009, 124/2010, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 31/16, 39/16, 71/16, 103/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18 и "Сл. Весник на РСМ бр.244/19 и 18/2020, 279/2020, 96/2021, 227/2022, 111/2023, 115/2023 и 224/2024"), член 22, став 1, точка 1 и член 62 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024), член 15, став 1, точка 1 и член 45 од Статутот на општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година донесе

ПРОГРАМА

за поставување на урбана опрема во Општина Валандово за 2026 година

А. Под урбана опрема се смета: опрема за продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед, телефонски говорници, автобуски постојки, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско – конзуларни претставништва, на објекти на ограните на државната управа и на резиденцијалните објекти, опрема во функција на туристички, културни и спортски настани, јавни санитарни јазли, тераси со или без настрешници, платформи за јавни манифестации на копно и на водна површина, покриени и непокриени шанкови, рекламни и информативни паноа, детски игралишта, настрешници кои се поставуваат на јавна површина, фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци.

Б. Со оваа програма се утврдува видот, големината и локациите на кои може да се постави урбаната опрема.

Б-1. На градското шеталиште и на плоштадот во Валандово се дозволува поставување на тераси со или без настрешници.

Б-1.1 За терасите пред угостителските објекти на источниот крак на улица Маршал Тито, максималната површина која може да ја зафаќаат терасите да биде ограничена со ширината на угостителскиот објект и длабочина до 1,5 м до канавката за прифаќање на атмосферската вода од шеталиштето и плоштадот.

По исклучок од претходниот став на оваа точка доколку не е поднесено барањето за поставување на урбана опрема од деловните објекти од спротивната страна на улица Маршал Тито, максималната површина која може да ја зафаќаат терасите да биде ограничена со ширината на угостителскиот објект и длабочина до канавката за прифаќање на атмосферската вода од шеталиштето и плоштадот. Во ваквиот случај согласно просторните услови на улица Маршал Тито да се води сметка да во секој момент да има минимум 3,0 м слободен простор за непречена комуникација на специјални возила. Одобрението за поставување на урбана опрема се издава во период од максимум 30 дена со можност за повеќекратно продолжување, со ново одобрение за поставување на урбана опрема.

Б-1.2 За терасите пред угостителските објекти на западниот крак на улица Маршал Тито, максималната површина која може да ја зафаќаат терасите да биде ограничена со ширината на угостителскиот објект и длабочина до канавката за прифаќање на атмосферската вода од шеталиштето и плоштадот.

По исклучок од претходниот став на оваа точка, на западниот крак на улица „Маршал Тито“, максималната површина која може да ја зафаќаат терасите да биде ограничена со ширина на угостителскиот објект.

Б-2 На градскиот плоштад се дозволува поставување на 1 (еден) покриен шанк.

Б-2.1 На просторот околу шанкот се дозволува поставување и на тераса со или без настрешници. Шанкот и придружната тераса да бидат сместени на платото пред споменикот на жртвите од земјотресот од 1931 година.

Б-2.2 Како затекната урбана опрема Одобрението за поставување на урбана опрема ќе се издаде на лицето кое е сопственик на постојната урбана опрема.

Б-3 На улицата Маршал Тито во с.Јосифово се дозволува поставување на тераси со или без настрешници на постоечките деловни објекти, а максималната површина која може да ја зафаќаат терасите да биде ограничена со ширината на угостителскиот објект и длабочина на целиот тротоар.

Б-4 На улица Маршал Тито на плоштад во село Пирава на КП 14718 и КП 15364/1 КО Пирава се дозволува поставување на урбана опрема тераси со и без настрешници, максималната површина која може да ја зафаќаат да биде ограничена со ширината на угостителскиот објект и длабочина од 3,5 м од објектот пред кој се поставува урбаната опрема.

Б-5 На електричните столбови и канделабри во сопственост на општина Валандово се дозволува поставување рекламни и информативни паноа со максимални димензии од 1,0 x 1,0 м.

Б-6 Постојаните рекламни паноа и билборди кои се легално поставени и кои со својот габарит не го попречуваат нормалното функционирање на сообраќајот се предвидуваат во ова програма. Нови рекламни паноа може да се предвидуваат за поставување по барање на странки со дополнување на ова програма преку Советот на Општина Валандово.

Б-7 На ЈП Комунален сервис и Општина Валандово им се дозволува поставување на нова и замена на оштетени или уништени автобуски постојки и урбана опрема (корпи за отпадоци, контејнери, клупи, жардинерии за цвеќиња, детски игралишта и слично), во градот Валандово и населените места од општината.

Б-8 На територијата на Општина Валандово на градежно изградено земјиште се дозволува поставување на лесни подвижни елементи на урбана опрема, со максимална големина до 16 м².

Б-9 на КП 2712/4 КО Валандово, се дозволува поставување на лесни подвижни елементи на урбана опрема.

Б-10 на КП 2881 КО Валандово, се дозволува поставување на тераса со или без настрешница, пред постоечкиот деловен објект, а максималната површина која може да ја зафаќа терасата да биде ограничена со ширина на деловниот објект и 3 метра од тротоар на деловниот објект.

Б-11 на КП 2709 КО Валандово, се дозволува поставување на тераси со или без настрешници, пред постоечкиот деловен објект, максималната површина која може да ја зафаќа терасата да биде ограничена со ширина на деловниот објект до 3 метра од деловниот објект.

В. Со оваа програма се утврдува и рокот за поставување и отстранување на урбаната опрема.

В-1 Урбаната опрема од точка Б-1 до Б-4 и од точка Б-9 до Б-11 може да се поставува во интервалот помеѓу 01.01.2025 и 31.12.2025 година.

В-1.1 Урбаната опрема од точка Б-1.1 став 2 може да се поставува во интервалот помеѓу 01.01.2025 и 31.12.2025 година со рок на поставување од најмногу 30 дена со можност за повеќекратно

продолжување за 30 дена доколку во претходниот период нема поднесено барање за поставување на урбана опрема од деловните објекти од спротивната страна на улица Маршал Тито.

В-2 Поставувањето на урбаната опрема од точка Б-5 до Б-6 се предвидува на неопределено време. Општина Валандово го задржува правото за отстранување на урбаната опрема по истекот на една година од поставувањето.

В-3 Поставувањето на урбаната опрема од точка Б-8 може да се постави во временски интервал од една седмица, по претходно добиено одобрение.

Г. Со оваа опрема се предвидува и начинот на одобрение и потребната документација за добивање на одобрение за поставување на урбана опрема.

Г-1 За урбаната опрема од точка Б-1 до Б-4 и од точка Б-9 до Б-11, барателот кон барањето треба да приложи Основен проект за поставување на урбана опрема фаза архитектура и доказ за сопственост или договор за закуп заверен на Нотар за објектот пред кој ќе се постави урбаната опрема. Урбаната опрема се поставува по издавање на одобрението за поставување на урбана опрема, согласно Законот за градење. По издавањето на одобрението барателот е должен покрај урбаната опрема која служи за угостителски цели, на границата на терасата да се постави урбана опрема која јасно ќе ја означи границата на терасата (жардинерии за цвеќиња, монтажни павер елементи кои служат за ограничување и сл).

Г-1.1 За случаите од точка Б1.1 став 2, барателот е должен за секое продолжување до општина Валандово да доставува ново барање за поставување на урбана опрема.

Г-2 За урбаната опрема од точка Б-5, за несветлички рекламни паноа, не е потребна дополнителна документација. За светлечки рекламни паноа барателот кон барањето треба да приложи основен прокет фаза електрика изготвен согласно Законот за градење.

Г-3 За урбаната опрема од точка Б-6, за постојните рекламни паноа не е потребна дополнителна документација. За поставување на нови рекламни паноа барателот кон барањето треба да приложи основен прокет фаза архитектура и фаза статика, а за светлечки рекламни паноа и фаза електрика изготвен согласно Законот за градење.

Г-4 За урбаната опрема од точка Б-8, барателот е должен да достави барање за поставување на урбана опрема и приказ од планираната состојба на урбаната опрема.

Оваа Програма влегува во сила од денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Валандово", а ќе се применува од 01 јануари 2026 година.

Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за изградба, реконструкција и одржување на локалните водоводи и фекални канализации во Општина Валандово во 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за изградба, реконструкција и одржување на локалните водоводи и фекални канализации во Општина Валандово во 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Бр. ~~Врз основа на~~ член 22 став 1 точка 4 и член 62 од Законот за локалната самоуправа
(„Службен весник на РМ“ бр.5/2002), член 15 став 1 точка 4, член 21 став 1 точка 14 и член 45 од
Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на петтата редовна седница,
одржана на ден 26.12.2025 година, донесе:

ПРОГРАМА

за изградба, реконструкција и одржување на локалните водоводи и фекални канализации во Општина Валандово во 2026 година

Со Програмата се опфатени активностите на општината во 2026 година на планот на изградбата, одржувањето и реконструкцијата на системи за водоснабдување на населените места и изградбата на фекални канализации во истите.

Канализација

Согласно договорот на Општина Валандово и Министерството за животна средина и просторно планирање со средства во износ од 21.167.000,00 денари обезбедени од Влада на Република С. Македонија се реализира проектот „Основен проект за дел од колектор за град Валандово, дел 1“ во Општина Валандово.

Обезбедени се средства во износ од 3.500.000,00 денари за „Изработка на техничка документација за изградба на канализационен систем во населено место Чалакли“, преку конкурсот за распределување на средства за финансирање и реализирање на програми, проекти и други активности од областа на животната средина за 2024 година од Министерството за животна средина и просторно планирање и во тек е изработката на техничката документација. Доколку се обезбедат средства ќе се отпочне и со изградба.

Доколку се обезбедат средства ќе се отпочне со изградба на Пречистителна станица за отпадни води, за кој Општина Валандово претходно има изработено техничка документација со сите фази. Вкупната проектирана вредност на овој проект е 237.132.123,26 денари.

Како подготвителна активност за изградба на канализационен систем за канализирање на атмосферски и фекални отпадни води за населба Странец планирана е изработка на техничка документација.

Планирана е изработка на техничка документација за изградба на канализационен систем за канилизирање на атмосферски и фекални отпадни води за село Чалакли и село Собри.

Од Буџетот на Општина Валандово ќе се направи дел од канализациониот систем за канализирање на атмосферски и фекални отпадни води во село Пирава.

Во текот на 2026 година ќе се отпочне со изработка на техничка документација за реконструкција на каскадни системи за регулирање на атмосферски води во село Пирава и село Калково.

Водовод

Со одлука за распределба на средства донесена од Владата на Република С. Македонија, а согласно договорот склучен помеѓу Република С. Македонија и Европската Инвестициона Банка на Општина Валандово за проектот „Изградба на водоводен систем за с. Калково, Општина Валандово“, фаза III (изградба на каптажа, доведен цевковод – крак 1 и дел од секундарна мрежа) доделени се

средства во изност од 593.371 евра во денарска противвредност според средниот курс од НБРСМ. Обезбедените средства се спроведуваат преку Министерството за животна средина и просторно планирање.

Од буџетот на Општина Валандово ќе се промени дел од водоводната линија на улица Маршал Тито во Валандово.

Доколку се обезбедат средства ќе се отпочне со изградба на реконструкција на доведен цевковод од постоечка пумпна станица до постоечки резервоар на град Валандово и до постоечки резервоар на с. Чалакли, главен цевковод од постоечки резервоар на град Валандово до приклучок на с. Раброво и доведен цевковод од приклучок на с. Раброво до постоечка пумпна станица во с. Дедели општина Валандово, вредноста на овој проект е 57.569.554,00 денари.

Планирана е изработка на техничка документација за Реконструкција на секундарна мрежа за водоснабдување за град Валандово.

Во наредната, 2026 година ќе се изработи техничка документација изградба на водоводен систем во населба Странец во Валандово.

За намалување на загубите со вода доколку се обезбедат финансиски средства ќе се направи замена и инсталација на мерни инструменти за далечинско отчитување комплет со инсталација и конфигурација на опрема за отчитување со Општина Валандово. Вкупната вредност на проектот е 47.644.506,00 денари.

Ќе се отпочне со Изработка на техничка документација за изградба на локален водоснабдителен систем во населените места Удово, Јосифово и Горна Маала.

Свои инвестициони активности на планот на одржувањето и надградбата на водоснабдителните и канализационите системи во општината со кои управува ЈП Комунален сервис Валандово, ќе има и јавното претпријатие преку реализација на Програмата за работа и развој на претпријатието за 2026 година.

Програмата влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Валандово“

Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа за член 14 став 4 од Законот за јавните патишта ("Службен весник на РМ" бр.84/2008, 52/2009, 114/2009, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/12, 187/13, 39/14, 42/14, 166/147, 44/15, 150/15, 31/16, 71/16, 163/16 и "Службен весник на РСМ" бр.174/21), со член 22 став 1 точка 4 и член 62 во врска од Законот за локалната самоуправа патишта ("Службен весник на РМ" бр.5/2002), член 15 став 1 точка 4, член 21 став 1 точка 12 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ГОДИШНА ПРОГРАМА
за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во
Општина Валандово во 2026 година

Член 1

Со оваа Програма се утврдува обемот на работа, средствата за изградба, одржување, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2026 година, нивниот распоред и начинот на користење.

Член 2

Изградбата, одржувањето, реконструкцијата и заштитата на локалните патишта и улици, Општина Валандово во 2026 година ја планира на следниот начин и со следните средства:

ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ

1. 720.193,93 евра во денарска противвредност (по Проект за изградба на локални улици и патишта на Министерството за транспорт), со намена:
 - Изградба на улица Новопроектирана 1 во Валандово (од населбата „Мечкин даб“ до новите градски гробишта и крак со поврзување во Регионален пат Р 1105);
 - Изградба на сообраќајници во Индустриска зона Раброво;
2. - 2.850.000,00 денари (од Агенција за државни патишта),
 - 9.375.000,00 денари (средства од Буџет на Општина Валандово), со намена за изградба и реконструкција на:
 - Улици во населените места во општината;
 - Улици во градот Валандово.

ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМОТ НА СООБРАЌАЈОТ

- 600.000,00 денари за одржување на улици и патишта (средства од Буџетот на Општина Валандово).

НАДЗОР НАД ГРАДБИТЕ

- 400.000,00 денари (средства од Буџетот на Општина Валандово).

Член 3

Доколку во постапката за јаван набавка, за реализација на планираните изградби, се постигне пониска цена од висината на планираните средства со оваа програма и доколку во текот на годината се обезбедат дополнителни средства за изградба, одржување, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово, соодветно ќе се извршти дополнување на оваа програма.

Член 4

Програмата влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Валандово“

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за одржување на јавната чистота во Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за одржување на јавната чистота во Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 12 од Законот за јавна чистота („Службен весник на РМ“ бр. 111/2008, 64/2009, 88/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15, 31/16 и („Службен весник на РСМ“ бр. 122/21), член 22 став 1 точка 4 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 15 став 1 точка 4, член 21 став 1 точка 15 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седницата одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за одржување на јавната чистота во Општина Валандово за 2026 година

1. Вовед

Програмата за одржување на јавната чистота на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година ги дефинира обемот, динамиката, начинот на вршење на потребните активности и начинот на нивното финансирање.

Одржувањето на јавната чистота подразбира чистење (метење и миење) на јавните сообраќајни површини и е во зависност од:

- густината на населеноста;
- фреквенцијата на луѓе и моторни возила;
- степенот на нечистотија;
- степенот на пречки (паркирани возила, диви продавачи и др.);
- инфраструктурните сообраќајни услови;
- делувањето на градежните оперативи, кои со своите возила се јавуваат како едни од најголемите загадувачи на јавните сообраќајни површини.

Одржувањето на јавната чистота е континуиран процес кој обезбедува трајно и квалитетно чистење на јавните површини на јавните објекти, на отворените простори на јавните објекти и на дворните површини на колективните и индивидуалните објекти за домување.

Сопствениците, односно корисниците на отворени простори на јавните објекти и на дворните површини на колективните и индивидуалните објекти за домување се должни истите уредно да ги одржуваат и редовно да го отстрануваат сметот од истите.

2. Вид, обем, динамика и начин на извршување на работите

Одржување на јавната чистота ќе се состои од:

- Метење и миење на улиците и булеварот како и метење на сите други јавни површини и отворени простори и јавни објекти наведени во Законот за јавна чистота.

3. Постапување садови за отпад и обезбедување на јавни санитарни јазли

За одржување на јавната чистота на јавните површини и отворени простори пред јавни објекти, онаму каде што нема, ќе се постават соодветни садови за фрлање на отпадоци и ќе се обезбедат јавни санитарни јазли.

4. Чистење на диви депонии

Физичкиот обем на работите и локалитетите ќе се одредуваат месечно, според согледувањата на терен, од страна на Одделението за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој.

Исчистените диви депонии се потврдуваат со доставување на месечен преглед од страна на Јавното комунално претпријатие, а на кој одобрување дава Одделението за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој.

5. Начин на финансирање

Финансиските средства потребни за реализација на Програмата за одржување на јавната чистота во Општина Валандово ќе се обезбедат од основниот Буџет на Општина Валандово за 2026 година.

6. Извршител на програмата

Задолжен субјект за извршување на активностите предвидени со оваа Програма е ЈП „Комунален сервис“ Валандово.

ЈП „Комунален сервис“ Валандово изготвува годишна програма за работа во која се содржани вкупните површини, бројот и категоријата на улиците поименично, бројот на извршителите, ангажираната механизација, динамиката и степенот на услугата, како и финансиските показатели.

7. Надзор над извршувањето на Програмата

Надзор над извршувањето на Програмата врши Одделението за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој.

Инспекциски надзор над извршувањето на Програмата врши Одделението за инспекциски надзор на Општина Валандово.

8. Завршни одредби

Програмата за одржување на јавна чистота на Општина Валандово за 2026 година влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Советот на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за контрола на популацијата на бездомни кучиња на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за контрола на популацијата на бездомни кучиња на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров
Контролирал: Е.Фидански
Одобрил: С.Христова Јовановиќ



ОПШТИНА ВАЛАНДОВО

Врз основа на член 27 и 28 од Законот за заштита и благосостојба на животните („Службен весник на РМ“ бр.149/14, 149/15 и 53/16), член 22 став 1 точка 9 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 15 став 1 точка 9, член 21 став 1 точка 11 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за контрола на популацијата на бездомните кучиња на подрачјето на Општина Валандово во 2026 година

1. ВОВЕД

Програмата за контрола на популацијата на бездомните кучиња на подрачјето на Општина Валандово во 2026 година, е во функција на решавање на проблемот со бездомните животни - третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња, затекнати на јавни површини без присуство на сопственикот, и е во согласност со членовите 26, 27, 28, 29 и член 30 од Законот за заштита и благосостојба на животните („Службен весник на РМ“ бр.149/14;149/15 и 53/16) и обврските на општините кои произлегуваат од истиот закон.

Со оваа Програма се утврдуваат активностите за третирање на бездомните животни, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња затекнати на јавни површини без присуство на сопственикот, условите, организацијата и обемот на извршувањето, како и начинот на финансирањето.

Решавањето на проблемот со зголеменото присуство на бездомните животни на јавни површини, е континуиран процес преку кој Општина Валандово на хуман начин, со третирање на овие животни, т.е. нивна стерилизација, вакцинација и повторно враќање на територијата од која се заловени, ќе ја контролира нивната популација.

Поточно Програмата подразбира заловување и стерилизација/кастрација и вакцинација на бездомните животни, т.е. сите животни дефинирани како слободни на одредена територија.

По стерилизацијата/кастрацијата и вакцинацијата сите животни се обележуваат (ушна маркичка или чип), се фотографират и регистрират и се враќат на територијата од која што биле заловени и каде што продолжуваат да живеат. На тој начин бројот на кучиња природно почнува да опаѓа.

2. ЦЕЛИ

Главна цел на Општина Валандово, како носител на оваа Програма и релевантен субјект во процесот на решавање на проблемот со бездомните животни на својата територија, е контрола над популацијата на бездомните кучиња, ефикасно, одговорно, хумано, трајно надминување на проблемот, со што ќе се гарантира здравствената заштита и јавната безбедност на населението и ќе се спречи создавање/прилив/ на нови кучиња на улица преку:

1) спроведување на стратегијата „залови –стерилизирај – вакцинаирај –врати“ на бездомните кучиња и сите кучиња кои се затекнати слободни на улица и

2) друг вид на мерки во надлежност на општината, со кои ќе се поттикне и дефинира одговорното чввање на домашните миленици (забрана за неконтролирано размножвање на

милениците освен во услови дефинирани со Законот за заштита и благосостојба на животните и забрана за нивно напуштање).

Контролата на популацијата на бездомните кучиња, првенствено се постигнува со стерилизација/кастрација, вакцинација, обележување и повторно враќање на животните на територијата од која што биле заловени и е метода од суштинска важност за контрола на прекумерната бројност. Со тоа се превенираат несакани раѓања, се одбегнуваат непотребни трошоци за долготрајно стационирање на животните во прифатилиштата и се избегнува нехуманото усмртување.

Стерилизираните-кастрираните кучиња повеќе не се размножуваат, се разбива појавата на глутници кои се резултат на женки во циклус, се урамнотежува хормоналниот статус на животните и опаѓаат случаите на каснувања.

Вакцинираните кучиња се прочистени од внатрешни и надворешни паразити и се здрави, а со тоа се воспоставува контрола на теренот и се исклучува можноста за појава на беснило.

Обележаните кучиња се познати на населението и имаат поголеми шанси да се вдомат.

Трошоците се еднократни и разумни, нема непотребни издатоци за долготрајно стационирање на животните во прифатилиштата.

Напореден и битен сегмент за постигнување на правилна контрола на популацијата на бездомни животни е едукација на населението и промовирање мерки за стерилизација на кучиња од страна на нивните сопственици во согласност со важечките законски прописи и мерки против напуштање животни (трајно обележување чиповање и регистрација на сопствениците на кучиња, едукација на сопствениците, казнување за неодговорните сопственици).

3. ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ

Во 2025 година Општина Валандово спроведе проценка на популацијата на кучињата во рамките на општината согласно Законот и подзаконските акти од областа на благосостојбата на животните, Според ова броење и мапирање на кучињата се заклучи дека во Општина Валандово има околу 50 улични кучиња. Процентот на веќе третирани кучиња е околу 50%. Приоритет и таргет на стерилизација се редпродуктивно способните женки. Престојот на кучињата е планиран во прифатилиште во кое ќе подлежат на хуман третман не подолг од 30 дена. Заловувањето на кучиња ќе биде на територијата на Општина Валандово. Примарно ќе се таргетираат места со поголем ризик кои ќе имаат приоритет во делувањето (паркови, болница, шеталиште, училишта, градинки)

Активностите за хумано третирање на бездомни животни што се предвидуваат со оваа Програма, подразбираат:

- заловување на животните;
- нивен транспорт до стационарот;
- прием и преглед од овластен ветеринар;
- лабораториско испитување на животните на одредени болести во согласност со Годишната наредба за здравствена заштита на животните;
- идентификација и водење евиденција;
- овариохистеректомија (стерилизација кај женските кучиња) и орхиектомија (кастрација кај машките кучиња);
- постоперативно сместување, лекување и нега;
- вакцинација и дехелментација;
- веб сервис за објавување на заловените животни и поттикнување на вдомувањето;
- тест за социјализација
- повторно враќање на животните на локацијата од каде биле заловени;
- еутаназација на многу болни и екстремно агресивни животни по средината, доколку не се вдомат.

4. ЕВАЛУАЦИЈА И МОНИТОРИНГ НА ПОПУЛАЦИЈАТА НА БЕЗДОМНИ КУЧИЊА

Општина Валандово во 2025 година спроведе евалуација и мониторинг на бројот на бездомните кучиња каде заклучи дека на ниво на општина има околу 45 % затекнати кучиња на улица без присуство на сопственик но се со околувратник, што претставува процентуален примерок на потврдено сопственички кучиња кои талкаат по улиците, 40% од кучињата веќе се третирани и 10% бездомни кучиња за кои имало потешкотии да се определи полот. Сите податоци ќе се внесуваат и редовно ќе се ажурираат во Информативниот систем на Агенцијата за храна и ветеринарство и за заловените кучиња и за вдомените кучиња.

Генерално сите кучиња биле визуелно во добра здравствена состојба.

Мониторингот на периодично ниво во текот на 2026 година ќе ги содржи следните елементи:

- Број на кучиња на улица
- Број на вратени бездомни кучиња во одреден регион од општината
- Карактеристиката на таа популација на кучиња (раса, пол, година на третман, физички и здравствени карактеристики)

5. ЗАЛОВУВАЊЕ И ТРАНСПОРТ

Процесот на заловување на бездомните кучиња претставува првата процедура која е директно изложена на судот на јавноста. Квалитетот на заловувањето, однесувањето на персоналот во процесот на заловувањето, може да даде позитивна слика за целата активност или да предизвика несакани реакции од лицата во непосредната околина кои се грижат за кучињата и случајните минувачи. Заради тоа, персоналот треба да биде соодветен на самата процедура, лицата треба да бидат обучени и сертифицирани за користење на методите за хумано заловување, но пред се да не чувствуваат анимозитет и предрасуди кон бездомните кучиња, како и да се способни да контактираат со луѓето на начин кој нема да ја компромитира акцијата.

Работниците ангажирани за заловување на бездомните животни треба да бидат опремени со соодветна униформа и средства за лична заштита, како и опрема: соодветно возило и приколка, јамки и мрежи за заловување, средство за привремено успивање, корпи-кафези за транспорт, околувратници и водилки, соодветни средства и опрема за евиденција и идентификација на заловените животни.

Приоритет за заловување ќе биде ставен на женските единки и пријавите за кучиња кои пројавиле агресија.

Транспортот од местото на заловување до стационарот се врши со специјално возило опремено со соодветна опрема за сместување на животните.

6. СТАЦИОНАР И МЕДИЦИНСКИ ТРЕТМАН

Секое заловено животно се носи во центар за третирање на бездомните кучиња, каде се подлага на клинички преглед, хируршки зафат – стерилизација/кастрација, вакцинација, прочистување од внатрешни и надворешни паразити.

Неопходно е и секое животно да биде евидентирано/регистрирано во дата база на податоци, како и обележано (со ушна маркица, чипирање или пластифициран колан) на начин кој нема да му причинува никаква болка или траума.

Стационарот е објект од тврда градба, опремен со соодветни простории за медицински третман, како и кафези - боксови за сместување на животните.

Заловените животни се транспортираат до стационарот каде се врши клинички преглед, вакцинација и дехементизација. Сите клинички здрави животни се пренесуваат во болничкиот дел. Теренската идентификација за секое заловено животно веднаш се евидентира и се заведуваат и други податоци за животното како раса, пол, старост, особени знаци, место на заловување и др.

7. СТЕРИЛИЗАЦИЈА И КАСТРАЦИЈА (ОВАРИОХИСТЕРЕКТОМИЈА И ОРХИЕКТОМИЈА)

Стерилизацијата е најефикасната мерка со која се спречува неконтролираното размножување и се влијае на намалувањето на бројот на напуштени кучиња на јавни површини и регулацијата на бројката на популацијата. Со неа се воспоставува контрола на репродукцијата, така што во догледно време целосно би се решил проблемот на напуштени кучиња.

Стерилизацијата на женските и машките животни се врши после детален клинички преглед. Сите животни кои по мислење на ветеринарот, ги исполнуваат критериумите за операција се оперираат - стерилизираат.

По завршената операција, оперираните животни се сместуваат во болничкото одделение каде што престојуваат до зараснување на оперативната рана. Во постоперативниот период животните се сместуваат во наменските кафези, односно боксови, се врши редовно хранење и се под постојан надзор од соодветни стручни лица. Боксовите во стационарот редовно се чистат, се врши дезинфекција и дезинсекција, а по потреба и соодветна дератизација на целиот простор на стационарот.

Непосредно пред напуштање на стационарот над животните се врши вакцинација против беснило и дехелментизација. Животните обележани со ушна маркица, се враќаат на истата локација каде што претходно биле заловени.

8. ПОСВОЈУВАЊЕ И ВДОМУВАЊЕ

Посвојувањето и вдомувањето е најхуман начин за згрижување на напуштените кучиња. Сите животни кои се вдомуваат, мора да бидат вакцинирани и стерилизирани и да имаат микрочип, а оваа постапка важи и за сопственикот кој веќе имал вдомено животно.

Со цел да се промовира вдомувањето на бездомните животни, стационарите треба редовно да соработуваат со здруженијата за заштита на животни како и со заинтересираните граѓани.

Задолжително е и редовно фотографирање на сите животни и нивно објавување на наменските отворени веб портали, со цел да се олесни и поттикне процесот на вдомување миленик.

9. ЕУТАНАЗИЈА

Еутаназија може да се спроведе само и исклучиво на болни животни, кои се смртно болни или повредени - во терминален стадиум на болест или повреда, кога состојбата е неизлечлива, и кога е невозможно да се елиминира болка. Во тој контекст, а во рамки на оваа Програма еутаназијата смее да се изведе само како последна опција, во случаи кога не постои друг начин на едно животно да му се помогне или кога нема никој заинтересиран да го превземе понатамошното лекување на многу болно животно, како и во случаи кога станува збор за екстремно агресивно животно за кое нема можност за ресоцијализација. Одлуката за извршување еутаназија може да ја донесе само ветеринарно лице, при комисиско оправдување на одлуката од 3 ветеринарни лица. Неопходна е детална аргументација на ваквиот чекор во регистарот на еутаназирани животни. Еутаназираниите животни се отстрануваат на еден од законски пропишаните начини и се закопуваат во специјално изградени гробни јами.

10. ФИНАНСИРАЊЕ

Финансирањето на оваа Програма ќе се врши со средства од Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, Програма Ј8 – други комунални услуги, ветеринарни услуги за кои се предвидени средства во износ од 250.000,00 денари.

Цените за заловување на животни скитници, за нивен престој во стационарот, како и за ветеринарниот третман се дефинираат со ценовникот на најповолниот понудувач, избран во постапка за јавна набавка спроведена од страна на Општина Валандово.

Бидејќи се работи за континуирана активност, со предвидените средства се цени дека, зависно од видот на третманот, на годишно ниво ќе бидат заловени и опслужени 15 до 25 бездомни кучиња.

11. ИЗВРШИТЕЛ

Извршител на активностите од оваа Програма е правно лице, избрано како најповолен понудувач во постапка за јавна набавка, прифатилиште за бездомни кучиња кое ќе биде одобрено од Агенцијата за храна и ветеринарство, врз основа на склучен договор со општината.

12. НАДЗОР

Надзор над извршувањето на Програмата врши Одделението за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина, во соработка со Агенцијата за храна и ветеринарство и Здруженијата за заштита на животните.

Инспекциски надзор врши Одделението за инспекциски надзор на Општина Валандово.

13. ЕДУКАЦИЈА И ИНФОРМИРАЊЕ

Една од целите на оваа Програма е и едукација и информирање на јавноста, како важен сегмент во справувањето со неконтролираната популација на бездомните кучиња. Образованието е едно од долгорочните позитивни решенија за контрола на бездомните животни, па затоа од фундаментално значење е спроведување на едукативни кампањи, насочени кон промовирање на непречена и конструктивна коегзистенција меѓу луѓето и животните. За да се постигнат саканите резултати, потребно е во овие кампањи покрај сопствениците на животни, да се вклучат сите граѓани (возрасни, млади и деца) и сите релевантни чинители (училиштата, медиумите), како и луѓето кои работат со животни. Главните аспекти се однесуваат на следното:

- Да се воведат концептот на одговорно сопствеништво, важноста од стерилизација, вакцинација, идентификација и регистрација;
- Да се поттикнат сопствениците да ги стерилизираат, вакцинираат, да ги идентификуваат и да ги регистрираат своите миленици;
- Да се поттикнат и промовираат најдобрите практики од соседните земји;
- Да се промовира одговорна грижа за маалските бездомни кучиња;
- Да се едуцираат граѓаните и да се промовира почитувањето на биолошките, психолошките и етолошките потреби на милениците;
- Да се поттикнат волонтерството во прифатилиштата за кучиња и одговорното владување;
- Да се обесхрабри купувањето на домашни миленици;
- Да се поттикнат луѓето да пријавуваат малтретирање, злоупотреба и убиство на животни;
- Да се обучат луѓето кои работат со животни (како во прифатилиштата, така и на улиците).

14. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Програмата влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за активности на Општина Валандово во областа на културата во 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за активности на Општина Валандово во областа на културата во 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 24 став 1 точка 5, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/2002), член 15 став 1 точка 5, член 21 став 1 точка 11 и член 45 од Статутот на општина Валандово, Советот на општина Валандово, на петтата редовна седницата одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за активности на Општина Валандово во областа на културата во 2026 година

1. Вовед

Со Програмата за активностите од областа на културата за 2026 година, се предвидува поддржување на манифестации од областа на културата кои претставуваат традиционални вредности и белег на Општина Валандово, како и поддршка на проекти од областа на културата на институции, здруженија на граѓани, организации и поединци од подрачјето на Општина Валандово.

2. Цели

Основни цели на оваа Програма се:

- Обезбедување активен однос на Општина Валандово кон задоволувањето на потребите и интересите на граѓаните во областа на културата;
- Сочувување и афирмирање на материјалното и духовното културно наследство на Општина Валандово;
- Сочувување и афирмирање на културниот идентитет на Општина Валандово;
- Создавање услови за квалитетно културно жиеење во општината;
- Промовирање и поддржување на нови идеи и проекти што ја афирмираат Општина Валандово како културен центар;
- Презентирање и афирмирање на творци, интерпретатори и институции од областа на културата во земјава и странство;
- Интензивирање и збогатување на меѓународната културна соработка.

3. Активности

Активностите на Општина Валандово во областа на културата ќе бидат насочени кон поттикнување, поддржување и помагање на остварувањето на целите на оваа програма.

Во таа смисла ќе се спроведуваат активности за:

- Одржување на континуитетот на традиционалните културно - уметнички манифестации со потврдени квалитети и интерес на граѓаните;
- Реализирање на манифестации, програми и проекти со современи содржини кои квалитетно го збогатуваат културниот живот на општината;

- Помагање на манифестациите на младите со културни-уметнички и забавно-едукативни содржини;

- Претставување на општината во Република Северна Македонија и странство на афирмирани уметници, ансамбли и институции, како и на млади творци и интерпретатори, во согласност со утврдени критериуми;

- Поддржување на откривањето и презентирањето на нови сознанија за материјалното и духовното наследство за Општина Валандово;

- Одвивање на културно-уметнички и забавни приредби на подрачјето на Општина Валандово;

- Издавање публикации за историското наследство, културната традиција, современиот културен живот и уметничкото творештво во Општина Валандово;

- Унапредување на меѓународната - културна комуникација врз реципрочна основа со други градови од земјата и странство

- Остварување на продуктивна соработка со меѓународни асоцијации, организации и фондации кои го помагаат развојот на културата во локалните заедници.

Ред.бр.	Назив на активност
1.	Фестивал на новосоздадена народна песна Фолк Фест – Валандово
2.	Меѓународен фестивал на Пролетни веселви Хит Бах Шен Фест - Чалакли
3.	Меѓународна ликовна колонија
4.	Валандовска ракијада
5.	Годишен концерт на КУД Гоце Делчев
6.	Годишен концерт на Распеани Валандовчани
7.	Петровденски средби
8.	КУД Младост
9.	КУД Бахар
10.	6-ти Ноември – ден на ослободување на Валандово се одбележува со Програма од неколку денови со повеќе културно уметнички и спортски активности кои се одвиваат на повеќе локации низ Валандово.
11.	Предногодишни културни манифестации
12.	Традиционална „Божикна ноќ“
13.	Ден на лозарите Св. Трифун – организирање на традиционално зарезување на лозја и културни уметнички активности.
14.	Обележување на патрон празник во населените места со културни активности
15.	Поддршка на други настани

4. Финансирање

Активностите на Општина Валандово од областа на културата, утврдени со оваа Програма, ќе се финансираат од средства од Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, средства од Буџетот на Република Северна Македонија, спонзорства и донации. При реализацијата на оваа програма, Општина Валандово ќе ги поддржува

организаторите на манифестации и реализаторите на проекти при спроведувањето на нивните активности за обезбедување финансиски средства и друга помош од:

- Буџетот на Република Северна Македонија за 2026 година (преку надлежните министерства);
- Трговски друштва, јавни претпријатија, фондации и други правни и физички лица;
- Заинтересирани партнери за меѓусебна соработка во земјата и странство; и
- Други извори.

4.1. Капитални инвестиции

Општина Валандово во 2026 година планира инвестиции за енергетска ефикасност во областа на кулурата во рамки на кои се планира реконструкција и спроведување на мерки за енергетска ефикасност за ЈОУ Дом на Култура „25-ти Мај“ Валандово. Средствата ќе се обезбедат од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП).

Во 2026 година ќе се изработи техничка документација за реконструкција на културен дом во село Јосифово и техничка документација за мултифункционална сала во село Чалакли.

5. Завршни одредби

Градоначалникот на Општина Валандово се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа Програма.

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за спорт на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за спорт на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 24 став 1 точка 6, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024), член 15 став 1 точка 6, член 21 став 1 точка 11 и член 45 од Статутот на општина Валандово, Советот на општина Валандово, на петтата редовна седницата одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за активности на Општина Валандово во областа на спортот во 2026 година

1. Вовед

Со Програмата за активностите од областа на спортот во 2026 година, ќе се поддржат програми, проекти, активности и манифестации кои се во функција на подобрување на условите за спортување, натпреварување и рекреирање на граѓаните, како и подобрување на квалитетот на животот на младите луѓе од подрачјето на општина Валандово.

Преку поддршката на спортот Општина Валандово ќе создава услови за поквалитетно натпреварување на спортските клубови и поголема заинтересираност и масовност на младите за спортување.

Практикувањето на спортот особено кај младите се повеќе претставува природна потреба за нормален психофизички развој и спречување на појава на телесни деформитети.

2. Цели

Основни цели на оваа Програма се:

- Остварување активен однос на Општина Валандово во организирањето, одвивањето и збогатувањето на спортскиот живот во општината, во согласност со потребите и интересите на граѓаните;
- Афирмирање на Општина Валандово;
- Унапредување на условите и можностите за остварување на спортските активности на децата и младината, спортистите и на спортско-рекреативните активности на граѓаните;
- Создавање услови за реализирање на спортско-рекреативни активности на граѓаните, особено младите и здруженијата на граѓани од областа на спортот;
- Промовирање на можностите на Општина Валандово да биде домаќин на одделни спортски манифестации од највисок ранг и поддржување на иницијативите што се преземаат на тој план;
- Остварување и унапредување на меѓународната спортска соработка;
- Зголемување на опфатот на млади граѓани со спорт и спортско рекреативни активности преку развој на училишниот спорт, подеднакво за момчиња и девојчиња, со поддршка на спортските активности на ученичките и учениците од основните општински училишта и средното училиште во Валандово;
- Развој и поддршка на програми, проекти и активности за младите на подрачјето на општина Валандово;

- Развој и поддршка на програми, проекти и активности за меѓународна младинска и/или спортска соработка кои ќе ја афирмираат и промовираат општина Валандово;

3. Активности

Активностите во областа на спортот, Општина Валандово ќе ги насочи кон поттикнување, поддржување и помагање на остварувањето на целите на оваа Програма.

Во таа насока ќе се спроведуваат активности за:

- Заживување, поддршка и сочувување на континуитет на спортските манифестации со традиција за кои постои интерес кај граѓаните и што се во интерес на развојот на спортот во општина Валандово;

- Учество и/или поддршка во организирањето натпревари од највисок ранг;

- Иницирање и реализирање посебни програми за создавање услови за спроведување спортски активности на спортистите аматери, на учениците и младината на локално, национално и меѓународно ниво;

- Поддршка на програмски активности на спортски, планинарски, училишни и други клубови кои имаат активности на територијата на општина Валандово;

- Овозможување поинтензивна соработка на спортистите и нивните здруженија со спортисти од други градови од државата, како и збратимените градови на Валандово, заради унапредување на меѓусебната соработка;

- Поддршка на активности и програми кои преку спорт промовираат родова рамноправност, како и инклузивност на лица со попреченост и лица со посебни потреби, на територијата на општината;

- Поддршка при организација на спортски игри кои вклучуваат поголем број учесници на територијата на општината;

- Учество и поддршка на активности и манифестации за меѓународна младинска соработка на територијата на општината, како и промоција на општина Валандово на национално и меѓународно ниво;

- Развој на програми и мерки за поддршка на талентирани спортисти и талентирани млади лица по остварување на значителен индивидуален успех на локално, национално или меѓународно ниво;

- Развој и имплементација на програми и мерки за поддршка на ранлива категорија на млади и маргинализирани групи на млади;

4. Финансирање

Активностите на Општина Валандово од областа на спортот и младите, утврдени со оваа Програма, ќе се финансираат од средства од Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, спонзорства и донации. При реализацијата на оваа програма, Општина Валандово ќе ги поддржува организаторите на спортските манифестации и настаните за млади при спроведувањето на нивните активности за обезбедување финансиски средства и друга помош од:

- Буџетот на Република Северна Македонија за 2026 година (преку надлежните министерства);

- Трговски друштва, јавни претпријатија, фондации и други правни и физички лица;

- Заинтересирани партнери за меѓусебна соработка во земјата и странство и

- Други извори.

4.1 Финансирање на капитални инвестиции од областа на спортот и младите

- Изградба и реконструкција на повеќенаменски игралишта и спортски објекти во Валандово и населените места, согласно потребите и расположливите можности.

5. Завршни одредби

Градоначалникот на Општина Валандово се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа Програма.

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Валандово“.

Совет на општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за одбележување на значајни дати, настани и личности од поблиското и подалечното минато на македонскиот народ и општината во 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за одбележување на значајни дати, настани и личности од поблиското и подалечното минато на македонскиот народ и општината во 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Ѓоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/2002), член 21 став 1 точка 44 и член 45 од Статутот на општина Валандово, Советот на општина Валандово, на петта редовна седница одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

на Општина Валандово за одбележување на значајни дати, настани и личности од поблиското и подалечното минато на македонскиот народ и општината во 2026 година

I. Програмата за одбележување на значајни дати, настани и личности од поблиското и подалечното минато на македонскиот народ и општината, има за цел да оддаде доследна почит кон делата и настаните што оставиле траен белег во македонската историја и имаат значење од интерес на земјата и општината Валандово.

II. Во текот на 2026 година ќе се одбележуваат следните значајни дати, настани и личности:

4 Мај

123 години од смртта на великанот на македонското револуционерно движење – Гоце Делчев

Носител: СОУ „Гоце Делчев“ Валандово
ООУ „Ј.Б.Тито“ Валандово-ПОУ „Гоце Делчев“ Пирава

6 Мај

Меѓународен фестивал Хид Бах Шен Фест - Хидерлез

Носител: Организационен одбор на фестивалот

Ѓурѓовден, патрон на Манастир „Св. Ѓорѓи“, патрон на населените места Пирава и Брајковци

9 Мај

Меѓународен ден од победата над фашизмот (81 години од завршувањето на Втората светска војна)

Носител: Комисија за спомен одбележување

15 Мај

Св. Атанасиј – Патрон на Удово

Крајот на месец мај или почеток на месец јуни

„Фолк Фест“ Валандово

Носител: Општина Валандово (Совет на фестивалот)

12 Јули

Петровден - Патрон на град Валандово

2 Август

82 години од првото заседание на АСНОМ и 123 години од Илинденското востание

Носител: Сојуз на борци
Комисија за спомен одбележување

28 Август

Успение на Пресвета Богородица, патрон на Јосифово

8 Септември

Ден на независноста на Република Северна Македонија

Носител: Комисија за спомен одбележување

11 Октомври

Ден на востанието на македонскиот народ

Носител: Сојуз на борци
Комисија за спомен одбележување

23 Октомври

Ден на македонската револуционерна борба

Носител: Сојуз на борци
Комисија за спомен одбележување

6 Ноември

Ден на ослободувањето на градот и општината

Носител: Комисија за спомен одбележување
Сојуз на борци

IV. Покрај настаните од точка II, Општина Валандово во текот на годината ќе се вклучи и во одбележувањето на годишнини од раѓањето или смртта на личности кои се земени како патрони на различни општински институции, како и на настани од историјата на македонскиот народ што ќе бидат одбележувани од други институции, невладини организации и патрони празници ма сите останати населени места на подрачјето на Општина Валандово.

V. Финансиски средства за реализација на оваа Програма ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Валандово за 2026 година, во зависност од активностите што ќе бидат реализирани.

VI. Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на општина Валандово

Претседател

Марија Нурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за активностите на општина Валандово во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за активностите на општина Валандово во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Ѓоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ОПШТИНА ВАЛАНДОВО

Бр. 08-185/21

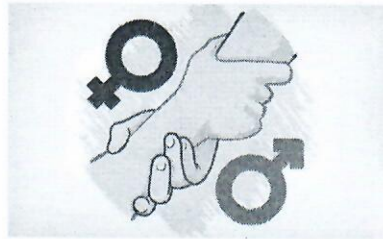
26-12 20125 год.

Валандово



ПРОГРАМА

**за активностите на општина ВАЛАНДОВО во областа на еднаквите
можности на жените и мажите за 2026 година**



Валандово декември 2025



Оваа Програма за еднакви можности на жените и мажите на Општина Валандово за 2026 година е изработена врз основа на **Законот за еднакви можности на жените и мажите и Стратегијата за унапредување на родовата еднаквост на национално ниво**.

Приоритетните области, мерките и активностите како и одговорните институции и лица за спроведување на проектите и активностите од Програмата за еднакви можности и Акцискиот план за еднакви можности за 2026 се во согласност со Стратегијата за родовата еднаквост 2022-2027 година на МТСП.

Основната цел на оваа Програма е да се подобри статусот на жените и да се обезбеди континуиран развој во реализацијата на родовата рамноправност и борбата против дискриминацијата.

Локалната заедница преку своите надлежности и преку координација со многубројните локални фактори, да превзема конкретни акции во корист на родовата еднаквост, намалување на нееднаквостите и промовирањето на вистинско еднакво општество за сите граѓани еднаков пристап кон општинските ресурси.

Општина Валандово како давател на услуги и застапник на интересите на граѓаните, има обврска да го артикулира прашањето на родовата рамноправност и да се стреми кон изградба на инклузивна заедница за жените и мажите, девојчињата и момчињата. Локалната заедница игра клучна улога во создавањето безбедни и здрави услови за заедниците на кои им служи. Комисијата за еднакви можности на мажите и жените, како постојано тело на Советот е одговорна и посветена на промоција и операционализација на прашањето за родовата рамноправност преку конкретни мерки и активности. Локалните власти можат да ги менуваат политиките, односно програмите и плановите со интегрирање на родово-сензитивни мерки, како и да се залагаат за партнерства и испорачување на услугите согласно потребите на заедницата, земајќи ги предвид специфичните потреби и можности на жените и мажите, девојчињата и момчињата.

Ваквите нееднаквости се резултат на социјалниот менталитет наметнат поради бројни стереотипи присутни во рамките на семејството, образованието, културата, медиумите, работната средина, организацијата на општеството итн. Има толку многу области во кои може да се делува со наметнување на нов пристап и правење на структурни промени.



Политиката на родова рамноправност и зајакнувањето на жените, претставува едно од фундаменталните начела на демократијата и општествениот поредок. Родовата рамноправност во Република Северна Македонија, е уставна категорија.

Локалниот акциски план за еднакви можности на Општина Валандово, тргнува од принципите на родовата еднаквост кои ги допираат генерално и човековите права гарантирани со Уставот.

Исто така како беневит од Стратегијата и Програмата со нејзиниот оперативен иден план се очекува подобрување на механизмите за родова еднаквост на локално ниво како и ефикасно креирање на политики и родово одговорно буџетирање .

Општина Валандово преку своите надлежности и преку координација со многубројните локални фактори, превзема конкретни акции во корист на половата еднаквост, намалување на нееднаквостите и промовирањето на вистинско еднакво општество .

Локалната самоуправа, како интегрален дел на структурата на власта, според својата уставна поставеност е најблиска до граѓаните во контекст на донесувањето одлуки за нивните животни услови. На тој начин секоја единица на локална самоуправа ја има клучната улога во обезбедување социјални, економски и политички права за сите граѓани во заедницата.

Почитувајќи го принципот на еднакви можности, локалната заедница може да направи значајни промени и поместувања кои ќе доведат до подобра положба на жените во општината, при тоа правејќи анализи за родовата рамноправности детектирајќи ги слабостите, подобрувајќи го пристапот на жените и останатите маргинализирани групи граѓани до инфраструктурата, подобрувајќи го планирањето и употребата на земјиштето , зголемувајќи го промовирањето на жените на раководните функции и добрите работни места, промовирајќи го спортот и рекреацијата кај женската популација, подобрувајќи го пристапот на жените и останатите социјално ранливи категории и маргинализирани групи до здравствените и социјалните услуги.



Приоритетни области во локалната заедница на кои треба да се насочат активностите и интензивира работата во 2026 година за воведување на родова рамноправност во усогласеност со Стратегијата за унапредување на родовата еднаквост за 2012-2027 се:

1. Родово одговорно образование

Сметајќи дека образованието е најчесто проактивно во поглед на намалувањето на влијанието на женската стереотипизација која доаѓа и од домот, но и од останатото опкружување, внесување на теми и дискусии во училиштата уште од најрана возраст. За истите со помош на стручните служби целосно ќе се трудиме да бидат надминати и ќе се занимаваме со родовите разлики и нивното надминување како неопходност за идните планирани активности.

Во наредната година ќе продолжи поддршката на општина Валандово на Женскиот фудбалски клуб "Победа" од Валандово кој успешно се справува со нееднаквоста во спортот посебно во фудбалот кој е нетипичен спорт за девојчиња. Од голема важност за ЖФК "Победа" е поддршката од Општина Валандово која несебично финансира проекти за подигање на свеста на граѓаните/граѓанките. Спортски настани од ваков тип се организираат редовно на територија на нашата општина и со гостување во други општини.

Најважната цел од овие натпревари е да ја подигне свеста кај децата уште од најмала возраст дека не постојат нееднаквости помеѓу жените и мажите односно девојчињата и момчињата.

Континуирано ќе се спроведуваат и едукативни предавања за намалување на меѓуврсничкото насилство т.н булинг во училиштата.

Промена на перцепцијата за родовиот идентитет е долготраен и макотрпен процес, но може да се промени само и единствено со промена на општествено поимање на идентитетите кое ќе овозможува и промовира нестереотипно, а тоа мора да започне од училишните клубови.



Во рамки на општинското стручното средно образование СОУ“Гоце Делчев” Валандово од моментот кога се вовеле дуалното стручно образование редовно се презентираат трибини и работилници . На истите учество земаат покрај професорите и стручни соработници од најразлични профили и посебно се потенцира родовата еднаквост и неделивоста на стручните профили на строго “машки” и “женски” .Исто така како дел од активностите кои ги организира средното училиште е и спортски ден во кој еднакво земаат учество и девојчињата и момчињата .

Во Програмата за еднаквите можности исто така ќе се продолжи со понатамошна поддршка на стручното средно образование и на нивните веќе планирани активности. Исто така во ЦОУ Јосип Броз Тито Валандово и ОУ Страшо Пинџур Јосифово и нивните подрачни училишта континуирано се спроведуваат сите кампањи за родовобазирани , дигитално и сексуално насилство преку едукативни предавања и трибини кои ги спроведуваат стручни лица вработени во самите училишта во соработка со надворешни надлежни институции.

2. Спречување на родово базирано насилство;

Република Северна Македонија стана една од првите земји во регионот кои ја потпишаа Конвенцијата на Советот на Европа за борба и превенција на насилство врз жената и семејно насилство (Истанбулска конвенција, 2011) . Ова претставува значаен чекор, бидејќи конвенцијата е првиот меѓународен правно обврзувачки документ кој специфично го адресира насилството врз жената која преку Програмата за социјална заштита преку други механизми работи деноноќно и инвестира средства и човечки ресурси за борба против родово базирано насилство.

Под закрила на настаните 16 дена активизам за борба против родовобазирани насилство ќе се реализираат настани и активности за подигање на свеста и за охрабрување на жртвите на насилство истото соодветно да го пријават но исто така и се апелира до надлежните институции да преземат координирани и ефикасни мерки за нивна заштита .



Овие настани имаат за цел да создадат простор ,каде што жртвите ќе можат да се инспирираат и да се поддржуваат еден со друг , поттикнувајќи чувство на заедница и зајакнување . Ова е исто така платформа на жените кои доживеале дигитално родовобазирано насилство во која можат да ги споделат своите приказни .

3. Еднакво учество на жените во јавниот и политичкиот живот

Еднаквото учество на жените во процесите на одлучување во јавниот и политичкиот живот, е од витално значење за демократијата на секоја земја. Напорите на Република Северна Македонија во изминатите години за поголемо вклучување на жените покажуваат позитивни достигнувања, но сепак резултатите посочуваат дека се уште има простор да се работи на тоа прашање.

Така, забележан е позитивен тренд онаму каде законодавецот предвидел конкретни мерки. Жените од урбаните средини учествуваат во поголем процент во покренувањето на локалните иницијативи и во нивното спроведување, исто така и нивната застапеност во органите и телата на одлучување е многу поголема за разлика од жените од руралните средини. За жал во руралните средини се уште постои стереотипното гледање на улогата на жената во општеството. Од страна на сите општини се истакнува како позитивно постоењето на афирмативните мерки за учество на жената во Советите на локалните самоуправи. Но, сите сметаат дека ова афирмативна мерка треба да се промени, односно да се зголеми процентот на учество на жената преку нова мерка, а исто така се потенцира и потребата оваа мерка да се прошири на останатите тела и органи на одлучување на локално ниво, а не да биде само за учество на жените на кандидатските листи за избор на советници во локалните самоуправи. Општините сметаат исто така дека е неопходно да се преземаат повеќе мерки за намалување на невработеноста кај жените со цел намалување на економската зависност на жените од мажите бидејќи економски зависната жена не може да биде вклучена во политичкиот и јавниот живот.





Да се свикуваат состаноци на Акциониот план на координативното тело за родова еднаквост. Потребно е да се разгледуваат сите предлози кои се доставуваат до Совет на општина Валандово со цел да се стави акцент на предлозите за зголемено учество на жени на јавни и одлучувачки позиции . Потребно е и во идина по можност и по иницијатива на Координаторот на комисијата за еднакви можности да се свикува состанок со членовите од комисијата со цел да ја вметнуваат родовата компонента во програмите и документите кои се во надлежност на секторите и одделенијата во кои работат.

Исто така се даваат Препораки за посеризен пристап кон планираните теми за понатамошна реализација покрај на планираните активности исто така и на додавање на дополнителни актуелни теми низ тековната година .

Водење и прибирање на родово одговорна статистика.. Овие податоци ќе бидат вметнати во табели и ја рефлектираат разликата на нееднаквостите помеѓу мажите и жените во различни сфери на животот. Ваквата статистика е од големо значење при креирање на локалните политики и програми со интегриран родов аспект. Од досега постигнатото по ова прашање ќе истакнеме дека новиот состав на Советот на Општина Валандово брои 15 члена , Претседателот на Совет е жена а советниците се 6 жени и 8 мажи.

Структурата и составот на членовите во Управни и Надзорни одбори е исто така видно променета во корист на помалку застапениот пол низ годините а тоа се жените

4. Подобрување на економската состојба на жените во општина Валандово и нивно економско засилување

Реализација на обуки за подобрување на пристапот на пазарот на труд и зголемување на конкурентноста на пазарот на трудот –подобрување на пристапот и зголемување на конкурентноста на жените на пазарот на труд преку подобрување на нивните вештини за вработување и самовработување. Постојани обуки се организираат под менторство на АВРМ за компјутерски вештини , полагање на возачки испит за најчесто бараните категории со што можност да се усовршуваат добиваат сите категории на граѓани со акцент на најранливите категории.





Продолжуваме и со другите мерки кои успешно се спроведуваат и досега како што е еднократна помош за новороденче.

Продолжува исто така и ангажманот на лични образовни асистенти со тенденција оваа бројка да расте доколку за тоа се укаже потреба во редовниот образовен процес во основните училишта во општина Валандово. Анализите покажуваат дека мајките се тие кои се најчесто поголем дел од денот ангажирани со децата со попреченост па затоа преку личните асистенти за ученици со попреченост вклучени во редовен образовен процес токму мајките имаат слободно време за извршување на свои секојдневни потреби како и за вработување, а со тоа и нивно економско јакнење.

Исто така продолжува и понатаму соработката со сите досегашни соработници од областа на НО и Граѓански здруженија со кои досега општина Валандово соработуваше . Ќе се стремиме кон потпишување на нови декларации и меморандуми за соработка со сите фактори кои се релевантни во насока на унапредување на родовата еднаквост и рамноправноста меѓу мажите и жените . Исто така од големо значење од сето ова понатаму ќе биде економското зајакнување и вреднување на жените за кое континуирано со годините се бориме.





Во текот на 2026 година во Општина Валандово се планира да се реализираат следните активности поврзани со стратешките приоритети од доменот на еднаквите можности:

ОПЕРАТИВЕН ПЛАН ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ ЗА 2026

С.П. 1 Родово одговорно образование					
Цел: Родово одговорно образование					
Мерка	Активност	Индикатор	Временска рамка	Буџет (МКД)	Одговорно лице
1. Промоција на механизми за препознавање, заштита и справување со меѓуврсничко насилство во училишта	Организиран настан за промоција на Протокол за справување со меѓуврсничко насилство Педагог, правник, психолог, модератор - трибина	Подигање на свеста за препознавање, заштита и справување со меѓуврсничко насилство	2026	20.000,00	Директори на училишта , стручни служби КЕМ Координаторка за КЕМ НВО
2. Промоција на девојки во нетипични спортови во училиштата	- организирање на фудбалски натпревари со девојки од 2-5 одделение во 8 основни училишта	- реализирани фудбалски натпревари со девојчиња - број на девојчиња вклучени во натпреварите	2026	10.000,00	Наставници по спорт , тренери Координатор за ЕМ ЖФК Победа Валандово
Вкупно С.П. 1				30.000,00	

* Заб. Износите се однесуваат на делот за печатење промотивни материјали и закуп на простор додека основната парична помош е различна ставка во буџетот на општината и зависи од потребите и доставените барања .





С.П. 2 Спречување на родово базирано насилство					
ЦЕЛ: Борба против родово базирано насилство, заштита и поддршка на жртвите					
Мерка	Активност	Индикатор	Временска рамка	Буџет (МКД)	Одговорно лице
Одбележување на 16 дена активизам против родово насилство	Организирање на настани за подигање на јавната свест на граѓаните		Декември 2026	10.000,00	Општина Валандово Координатор за еднакви можности, КЕМ и НВО
Инклузија на лица со попреченост преку воведување на програми за едукација во образовниот процес и истовремено организирање на повеќе трибини за подобрување на условите и пристапот кон лицата со попречености.	Ангажирање на лични и образовни асистенти во основните и средните училишта во Општина валандово	Број на ангажирани асистенти/асистентки Број на корисници/кориснички	2026	10.000,00	Општина Валандово Одделение за ЛЕР
Вкупно СП 2				20.000,00 ден	

* Заб. Износите се однесуваат на делот за печатење промотивни материјали и закуп на простор додека основната парична помош е различна ставка во буџетот на општината и зависи од потребите и доставените барања .





С.П. 3 Еднакво учество на жените во јавниот и политичкиот живот					
ЦЕЛ: Зголемуено учество на жените на одлучувачки позиции во општина Валандово					
Мерка	Активност	Индикатор	Временска рамка	Буџет (МКД)	Одговорно лице
1. Анализи и работилници за жени за рано вклучување во пазарот на трудот		- Број на згрижени деца во градинката - бр на родители кои ќе се вклучат во пазар на труд	2026	Не се потребни финансирани средства освен за печатење и копирање 5.000,00	Општина Валандово, Министерство за труд и социјална политика – АВРМ
2. Обука за родова интеграција на советници и жени на одлучувачки позиции на Општина Валандово	- Организирање на повеќе работилници	Број на обуки Број на обучени лица Подигање на свеста на советниците за воведување родова перспектива	2026	15.000,00	КЕМ Совет на Општина Валандово
ЦЕЛ: Афирмација на културата од родов аспект					
Мерка	Активност	Индикатор	Временска рамка	Буџет (МКД)	
Организирање на трибини за значењето на Празникот на жената	-трибина и ликовна и поетска колонија	- организирана и реализирана Ликовна изложба од дела по објавен конкурс-	2026	5.000,00 Трошоци за печатење	КЕМ Дом на култура
ЦЕЛ: Воведување на родова компонента во процесот на буџетирање				25.000,00	

* Заб. Износите се однесуваат на делот за печатење промотивни материјали и закуп на простор додека основната парична помош е различна ставка во буџетот на општината и зависи од потребите и доставените барања .





СП.4 Подобрување на економската состојба на жените					
ЦЕЛ: Подобрување на економската состојба на жените во општина Валандово					
Мерка	Активност	Индикатор	Временска рамка	Буџет (МКД)	Одговорно лице
1. Промоција на успешни жени како модел/пример за добри практики	- Промоција на видео спотови за успешни жени интернационално -јавна дебата за женско претприемништво во Општина Валандово	-Број на учесници на јавната дебата	Февруари - Март 2026	10.000,00 денари	КЕМ, координатор за еднакви можности, Un Women

2.Подигање на свеста на руралната жена	Одбележување на 15 Октомври – Меѓународен ден на руралната жена (дебата)	Број на жени присутни на Број на жени говорнички	Октомври 2026	10.000,00	КЕМ
4.Олеснат пристап на жените до пазар на трудот (промотивни мерки за активни мерки за вработување)	Отворени денови Промоција Едукација	Зголемено учество на жените на пазарот на трудот	2026	5.000,00	КЕМ АВРМ
Вкупно С.П.4				25.000,00 денари	

* Заб. Износите се однесуваат на делот за печатење промотивни материјали и закуп на простор додека основната парична помош е различна ставка во буџетот на општината и зависи од потребите и доставените барања .

Доколку во тек на реализирањето на активностите се покаже дека некоја активност заради актуелност добила акцент ќе се спроведе вон планираните назначени активности но финансиската импликација ќе се движи во планираните буџетски рамки .

Вкупно планирани средства за 4 те СП во акцискиот план од ПРОГРАМАТА за Еднакви Можности	100.000,00 ден
Вкупно финансиски средства во програма за еднакви можности за 2026год.	100.000,00





Правни методи ќе се користат при спроведувањето на процедурите и законските одредби кои ќе произлезат од понатамошните активности

Финансирањето на активностите ќе се реализира со средства од Буџетот на Општина Валандово.

Методите на работа на Комисијата за еднакви можности помеѓу жените и мажите остануваат исти заради тоа што досега е констатирано дека дале позитивен фитбек кон локалната заедница и одлично се препознаени од засегнатите граѓани.

МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите при Советот на Општина Валандово и координаторот и заменик координаторот за еднакви можности кои го изработија оваа Програма ќе го следат текот и динамиката на спроведување на Програмата и ќе даваат свои оценки како и предлози за неопходни промени се со цел постигнување на утврдените цели .

До Советот на Општината , Градоначалникот и Секторот за еднакви можности при Министерството за труд и социјална политика од страна на координаторот за еднакви можности на жените и мажите ќе се доставуваат и Програмата и нејзиниот оперативен план и Годишниот извештај за имплементација на активностите и соодветната реализација на зададените цели .

Комисија за еднакви можности на жените и мажите

Координатор Елена Фидански

Заменик координатор Емилија Заева-Костова

Претседател Данче Ѓоргиева

Членови: Донатела Пејовска, Перо Наков, Томче Наков, Сања Павлоска, Лепа Костадиноска, Тања Атанасова

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Нурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за активности на Општина Валандово во областа на социјалната заштита и заштитата на децата во 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за активности на Општина Валандово во областа на социјалната заштита и заштитата на децата во 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 24 став 1 точка 7, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024), член 15 став 1 точка 7, член 21 став 1 точка 11 и член 45 од Статутот на општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на петтата редовна седницата одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА за активностите на Општина Валандово во областа на социјалната заштита за 2026 година

1. ВОВЕД

Социјалната заштита е дејност од јавен интерес кој се остварува преку јавни мерки и активности заради заштита од ризици, превенција и надминување на социјални проблеми кои неповолно се одразуваат врз добросостојбата на граѓаните за спречување на социјалната исклученост, подобрување на квалитетот на живот и посебно на зајакнување на капацитетите за водење на самостоен живот.

Согласно Законот за социјална заштита, надлежноста на Општините од областа на социјалната заштита се реализира со Годишна програма за потребите на граѓаните од областа на социјалната заштита. Во Програмата општината предвидува активности и финансиски средства за реализација на истите. Активностите се во насока на преземање мерки за надминување на социјалните проблеми на граѓаните во локалната заедница, зголемување на достапноста на услугите и нивно креирање согласно потребите на најзагрозените граѓани со цел:

- Одржување на социјалната сигурност на граѓаните;
- Спречување на социјалната исклученост;
- Подобрување на квалитетот на животот на граѓаните и унапредување на социјалната заштита;
- Зајакнување на капацитетите на граѓаните за водење независен, активен и продуктивен живот.

Програмата за социјална заштита овозможува финансиска поддршка на ранливи категории граѓани, кои имаат потреба од помош за да се надмине состојбата која има потенцијал да го отежни или оневозможи непреченото социјално функционирање на поединецот или семејството.

Програмата за социјална заштита се заснова на Законот за социјална заштита, како и други закони и подзаконски акти кои се однесуваат на социјалната заштита, но и надлежностите дадени на општините со Законот за локалната самоуправа и Статутот на Општина Валандово, со кои се уредени правата од областа на социјалната заштита.

2. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА

Целта за остварување на паричната помош и обезбедувањето на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита на одредени категории на лица е Општина Валандово да им излезе во пресрет на здравствено, финансиски или на друг начин загрозените лица, жители на општината, кои имаат потреба од социјална заштита и помош, а согласно можностите и во рамките на расположливите средства во Буџетот на општината за 2026 год и е во согласност со надлежноста на општината во областа на социјалната заштита утврдена во Законот за локалната самоуправа и Законот за социјалната заштита.

Целта на Програмата е развој на интегриран, транспарентен и одржлив систем на социјална заштита кој ќе обезбеди достапни, ефикасни и квалитетни мерки и услуги креирани според потребите на корисникот.

Со Програмата се предвидува фокусот на активностите на Општина Валандово во областа на социјалната заштита, да биде насочен кон остварување на приоритетните цели на оваа Програма и тоа:

- Обезбедување активен однос на Општина Валандово кон задоволување на потребите и интересите на граѓаните од областа на социјалната заштита и заштита на децата;
- Создавање на поквалитетни услови за децата од предучилишна возраст за престој во градинки;
- Изнаоѓање форми за згрижување на социјално ранливи групи;
- Изнаоѓање форми за социјализација на маргинализирани групи;
- Осовременување на училишните установи во однос на организацијата на програмските содржини и соодветни кадровски услови за инклузија на деца со пречки во развојот.

Социјалната заштита што ќе се развива на локално ниво, на граѓаните ќе им обезбеди социјална помош и социјални услуги кога тие не се во состојба самостојно да ја остваруваат својата социјална сигурност и кога се во исклучително тешка состојба.

Програмата за социјална заштита за 2026 година во принцип е родово сензитивна затоа што буџетската алокација на средства е во директна корелација со најранливите категории на граѓани во заедницата и нивните потреби и приоритети.

3. АКТИВНОСТИ

Активностите на Општина Валандово во областа на социјалната заштита и заштитата на децата ќе бидат насочени кон поттикнување, поддржување и помагање за остварување на целите на оваа Програма и тоа :

- Обезбедување на можности за социјална заштита и заштита на деца на сите жители на Општина Валандово;

- Обезбедување услови во детските градинки за реализирање на нивните цели, задачи и планирани програмски содржини;
- Создавање услови за згрижување на деца со попреченост, семејно запуштени деца и деца од улица;
- Обезбедување превоз на лица со попреченост, кои го посетуваат Дневниот центар за лица со посебни потреби Валандово;
- Помош и обезбедување на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита на одредени категории на лица кои ќе се најдат во исклучително тешка состојба;
- Еднократна парична помош на семејства за новородено дете;
- Создавање услови за поповолен социјален живот за стари лица;
- Создавање услови за формирање сервис за дотур на храна и лекови и грижа на стари и изнемоштени лица;
- Помош за семејства погодени од несреќи и елементарни непогоди;
- Промовирање на родовата рамноправност;
- Помош на лица изложени на социјален ризик и социјално загрозувани семејства;
- Помош на деца од еднородителско семејство;
- Помош на деца без родители и родителска грижа;
- Помош за самохрани родители;
- Помош на лица – жртви на семејно насилство;
- Помош на лица со попреченост;
- Обезбедување услови, можности, едукација, како и инфраструктурни инвестиции за лица со попреченост на територијата на општина Валандово.

Освен со помош од финансиски и материјални средства обезбедени во Буџетот на општината кои ќе се доделуваат на категориите на лица согласно оваа програма, општината ќе превземе и други активности, кои најсоодветно ќе одговораат на потребите на граѓаните на општината. Како дел од тие активности се сметаат следните :

- креирање на проекти со приоритетно идентификување на лица за социјална заштита и заштита на деца;
- организирање на хуманитарни акции за помош на социјално загрозуваните лица (собирање на облека, храна, покуќнина и сл.);
- посета на болни и изнемоштени лица;
- соработка со Центарот за социјални работи и со училиштата во општината, а со цел идентификување на децата со социјални проблеми и обезбедување на соодветен третман на истите.

5. ТРАНСФЕРИ ДО НВО

Трансферите до НВО за реализација на проекти ќе се остварува преку идентификација, поддршка и соработка во реализацијата на иницијативи и предлози на проекти од интерес на Општина Валандово, како и програмски активности поднесени од страна на здруженија на граѓани и фондации.

Реализацијата на средствата ќе се врши преку јавен повик за користење на средства од Буџетот на Општина Валандово, наменети за финансирање на иницијативи за проекти и

програмски активности на здруженија на граѓани, како и преку потпишување на посебни договори и/или меморандуми за соработка.

6. ТРАНСФЕРИ ДО ФИЗИЧКИ ЛИЦА

Трансферите до физички лица ќе ги реализира Градоначалникот на Општина Валандово согласно оваа Програма, а по претходно поднесено барање од лицата или од нивните старатели, поткрепено со соодветна документација. Барањата и документацијата ќе ги разгледува Комисијата формирана од страна на Градоначалникот на Општина Валандово и за истите ќе доставува предлог до Градоначалникот.

Во случај на итни и неодложени барања, Градоначалникот ќе донесе решение за доделување на средства за социјална помош за категориите на граѓани кои се наоѓаат во исклучително тешка состојба и во специфични услови.

7. ФИНАНСИРАЊЕ

Средствата потребни за реализација на Програмата за социјална заштита за 2026 година ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Валандово, средства добиени преку аплицирање од Министерство за труд и социјална политика на Република Северна Македонија, средства добиени од УНДП, грантови добиени од организации, амбасади, заинтересирани партнери за меѓусебна соработка од земјата и странство.

Активностите од областа на социјалната заштита утврдени со оваа Програма кои ќе се финансираат од средства од Буџетот на Општина Валандово за 2026 година се:

Ред.бр.	Назив на активност
1.	Поддршка на социјално загрозуени семејства
2.	Поддршка на самохрани родители и еднородителски семејства
3.	Поддршка на лица со попреченост
4.	Поддршка на дневниот центар за лица со посебни потреби
5.	Поддршка на семејства со новородено дете
6.	„Зајакнување - Вклучување на лицата со попреченост, регионална соработка и развој во Западен Балкан“

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Валандово“.

Совет на општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за изградба и одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за изградба и одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 22 став 1 точка 4, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), член 15 став 1 точка 4, член 21 став 1 точка 13 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седницата одржана на 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за изградба и одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2026 година

1. Вовед

Со оваа Програма се уредува преземањето на активности за изградба, проширување и одржување на јавното осветлување на подрачјето на општина Валандово за 2026 година.

2. Одржување на јавното осветлување

Согласно Одлуката за комунален ред во Општина Валандово и мерките за нејзино спроведување, Советот на Општина Валандово со оваа Програма го уредува одржувањето на јавното осветлување, кое опфаќа одржување на објектите и инсталациите во исправна состојба, чистење и замена на светлечките тела (сијалици и арматури), означување (нумерирање), чистење и боење на електричните столбови.

Со Програмата се утврдуваат активностите за одржување на јавното осветлување за 2026 година, односно се утврдува обемот и динамиката на одржувањето, нивното финансирање, како и финансирањето на потрошената енергија од јавното осветлување во општината.

Финансирањето на јавното осветлување е уредено со Законот за комунални такси, според кој за користење и одржување на јавното осветлување е пропишано плаќање на комунална такса.

Наплатата на комуналната такса за користење и одржување на јавното осветлување од имателите на броило ја врши ЕВН Македонија АД Скопје-КЕЦ-Гевгелија и ја уплаќа на сметка на Буџетот на Општина Валандово:

Програма ЈЗ – Јавно осветлување во вкупен износ од 9.500.000 денари:

- за тековна потрошувачка на електрична енергија 4.000.000 денари
- за набавка на материјали за тековно одржување 1.500.000 денари
- за услуги за тековно одржување 4.000.000 денари

Редовното одржување на јавното осветлување ќе се врши врз основа на поднесена пријава-барање од страна на граѓаните, Месни заедници како и по извршени редовни контроли

како теренски увиди за согледување на состојбите, отстранување на утврдените дефекти и доведување на јавното осветлување во исправна состојба.

Со редовно одржување на јавното осветлување се опфаќа:

- замена на прегорени и скршени сијалици;
- замена на оштетени столбови;
- сервисирање на електрична инсталација (кабел, фитос, затега) ;
- замена на сите останати елементи на сијаличното место (автоматски осигурувачи, ножест осигурувач, фасонка и сл.);

Изградбата, проширувањето, реконструкцијата на мрежата на јавното осветлување, набавката на материјали за тековно одржување, редовното одржување на јавното осветлување, ќе го вршат овластени компании, избрани во постапка за јавна набавка.

Спроведувањето на Програмата ќе се врши преку одговорните лица во администрацијата на Општина Валандово, а ќе го следи Комисијата за јавно осветлување и за контрола на наменското трошење на средствата за јавно осветлување.

3. Изградба и реконструкција на јавното осветлување

Интервенции кои се планираат да бидат вршени на јавното осветлување во 2026 година, и поставување на осветлување согласно потпишените договори за реализација на проекти се дадени во следната табела:

Населено место	Потег од - до сијалично место	Опис	Метален столб	СКС 2x16 мм/м	ЛЕД Светилка
Јосифово	Улица која го поврзува регионалниот пат со Горна Маала	Проширување на мрежата	10	600	10
Чалакли	Влез на Чалакли до последна куќа	Проширување на мрежата	20	1550	20
Дедели	Од регионален пат до школо	Проширување на мрежата	15	900	15
Јосифово	Место – Расадник Помеѓу Јосифово и Удово	Проширување на мрежата	15	750	15
Удово	Ул.Вардарска	Проширување на мрежата	40	2150	40
Калково	Од почеток на школото до крај на сокакот	Проширување на Мрежата	5	350	5
Марвинци	Потреба од нови арматури	Дополнување на осветлување со нова лед сијалица	2	75	2
Балинци	Потреба од нови арматури	Проширување на мрежата	3	250	3

Валандово	Ул. Бојмија	Проширување на мрежата	3	300	3
Собри	Потреба од нови арматури	Проширување на мрежата	3	220	3
Брајковци	Потреба од нови арматури	Проширување на мрежата	2	100	2
Валандово	Потреба од нови арматури	Проширување на мрежата	3	150	3

Согласно со потребите мрежата на јавно осветлување ќе се надополни и во сите останати населени места каде се изградени и се градат нови улици, а кои досега не беа дел од мрежата на уличното осветлување.

4. Заштеда на енергија

Општина Валандово согласно Одлуката на Владата за намалувањето на потрошувачката на електрична енергија и нејзино спроведување во текот на 2026 година, и спроведените активности согласно планот за намалување на потрошувачката на електрична енергија, ќе продолжи со почитување на мерките за заштеда. Како корисник на слободниот пазар за набавка на електрична енергија, општината постојано ќе ја следи состојбата со цената на електричната енергија во текот на 2026 година и согласно со истата ќе бидат превземени потребни мерки, со цел постигнување на оптимално јавно осветлување, без да се наруши ликвидноста на буџетот на општината.

5. Новогодишно украсување

Во делот на Новогодишното украсување, Општината ќе спроведе јавна и транспарентна постапка. Во постапката ќе биде избран најповолен оператор, кој согласно тендерската документација ќе достави новогодични украси кои ќе останат во сопственост на Општина Валандово, и истите ќе ги пушти во функција во средината на месец декември 2026 година.

6. Завршни одредби

Градоначалникот на општина Валандово се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа Програма.

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Валандово“.



Совет на општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за работа на Советот на Општина Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за работа на Советот на Општина Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 62 став 1 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ.бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024), член 21 став 1 точка 3 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за работа на Советот на Општина Валандово за 2026 година

I. Општ дел

Основа на Програмата за работа на Советот на Општина Валандово во 2026 година, се надлежностите на Советот, утврдени со Уставот на Република Северна Македонија, Законот за локалната самоуправа, другите закони со кои се уредуваат надлежностите на локалната самоуправа, како и Статутот на општината и Деловникот за работа на Советот на Општина Валандово.

Програмата дава основни насоки за работа на Советот, а дава простор и за нејзино дополнување со актуелни прашања од делокругот на неговите надлежности, предложени од овластени предлагачи.

II. Посебен дел

Јануари 2026 год.

1. Квартален Извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за периодот од 01.01.2025 до 31.12.2025 година;
Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
2. Извештај за работата на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2025 година;
Изготвува: ЈП „Комунален сервис“ Валандово;
Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.
3. Квартален Финансиски извештај за работењето на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за периодот од 01.01.2025 до 31.12.2025 година;
Изготвува: ЈП „Комунален сервис“ Валандово;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
4. Извештај за реализацијатата на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2025 година;
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;
Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

5. Извештај за работата на Територијалната противпожарна единица Валандово во 2025 година;
Изготвува: Командир на ТППЕ Валандово;
Предлага: Комисија за општествени дејности.
6. Извештај за работата на Домот на културата „25-ти Мај“ Валандово за 2025 година;
Изготвува: Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово;
Предлага: Комисија за општествени дејности.
7. Програма за работа на Домот на културата „25-ти Мај“ Валандово за 2026 година;
Изготвува: Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово;
Предлага: Комисија за општествени дејности.
8. Извештај за реализацијата на Програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2025 година;
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;
Предлага: Комисија за јавно осветлување.
9. Информација за јавната безбедност и безбедност на сообраќајот на подрачјето на Општина Валандово за второто полугодие од 2025 година;
Изготвува: Командир на ПС од општа надлежност Валандово;
Предлага: Комисија за општествени дејности.

Февруари 2026 год.

1. Извештај за извршувањето на Буџетот на Општина Валандово за 2025 година, со завршна сметка;
Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
2. Завршна сметка на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2025 година;
Изготвува: ЈП „Комунален сервис“ Валандово;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
3. Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2026 година;
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;
Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.
4. Програма за изградба, реконструкција и одржување на локалните водоводи и фекални канализации во Општина Валандово во 2026 година;
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;
Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

Март 2026 год.

1. Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на Општина Валандово во 2026 година;
Изготвува: Одделение за правни работи, јавни дејности и човечки ресурси;
Предлага: Комисија за општествени дејности.
2. Завршни сметки на СОУ „Гоце Делчев“ Валандово за 2025 година;
Изготвува: СОУ „Гоце Делчев“ Валандово;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
3. Завршни сметки на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово за 2025 година;
Изготвува: ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
4. Завршни сметки на ООУ „Страшо Пинџур“ Валандово за 2025 година;
Изготвува: ООУ „Страшо Пинџур“ Валандово;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
5. Завршни сметки на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2025 година;
Изготвува: ЈОУДГ „Калинка“ Валандово;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

Април 2026 год.

1. Квартален Извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за периодот од 01.01.2026 до 31.03.2026 година;
Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.
2. Квартален Финансиски извештај за работењето на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за периодот од 01.01.2026 до 31.03.2026 година;
Изготвува: ЈП „Комунален сервис“ Валандово;
Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

Мај 2026 год.

1. Информација за состојбата со дивите депонии во Општина Валандово;
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;
Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.
2. Информација за комуналниот ред во Општина Валандово;
Изготвува: Одделение за инспекциски работи;
Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

Јуни 2026 год.

1. Информација за спроведените подготовки и преземените мерки за заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра од воени разурнувања, природни непогоди и други несреќи и од последиците предизвикани од нив;

Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;

Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

2. Информација за остварување на правото на користење на средства во вид на еднократна помош на граѓаните во Општина Валандово;

Изготвува: Одделение за правни работи, јавни дејности и човечки ресурси;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

Август 2026 год.

1. Квартален Извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за периодот од 01.01.2026 до 30.06.2026 година;

Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;

Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

2. Годишен план за вработување на Општина Валандово за 2027 година.

Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

3. Полугодишен Извештај за работењето на ЈП „Комунален сервис“ Валандово;

Изготвува: ЈП „Комунален сервис“ Валандово;

Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

4. Годишен план за вработување на ЈП “Комунален Сервис” Валандово за 2027 година.

Изготвува: ЈП “Комунален Сервис” Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

5. Годишен Извештај за работата на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово за учебната 2025/26 година;

Изготвува: ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

6. Годишна Програма за работа на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово за учебната 2026/27 година;

Изготвува: ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

7. Годишен план за вработување на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово за 2027 година;

Изготвува: ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

8. Годишен Извештај за работата на ООУ „Страшо Пинџур“ Јосифово за учебната 2025/26 година;

Изготвува: ООУ „Страшо Пинџур“ Јосифово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

9. Годишна Програма за работа на ООУ „Страшо Пинџур“ Јосифово, Валандово за учебната 2026/27 година;

Изготвува: ООУ „Страшо Пинџур“ Јосифово, Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

10. Годишен план за вработување на ООУ „Страшо Пинџур“ Јосифово, Валандово за 2027 година;

Изготвува: ООУ „Страшо Пинџур“ Јосифово, Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

11. Годишен план за вработување на СОУ „Гоце Делчев“ Валандово за 2027 година;

Изготвува: СОУ „Гоце Делчев“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

12. Годишен Извештај за работата на Јавната општинска установа за деца-Детска градинка „Калинка“ Валандово за 2025/26 година;

Изготвува: ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

13. Годишна Програма за работа на Јавната општинска установа за деца-Детска градинка „Калинка“ Валандово за 2026/27 година;

Изготвува: ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

14. Годишен план за вработување на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2027 година;

Изготвува: ЈОУДГ „Калинка“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

15. Годишен план за вработување на ЈОУ Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово за 2027 година;

Изготвува: ЈОУ Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

16. Информација за состојбата со јавната безбедност и безбедноста на сообраќајот на патиштата во Општина Валандово во првите шест месеци од 2026 година;

Изготвува: Командир на ПС од општа надлежност;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

Септември 2026 год.

1. Годишен Извештај за работата на СОУ „Гоце Делчев“ Валандово за учебната 2025/26 година;

Изготвува: СОУ „Гоце Делчев“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

2. Годишна Програма за работа на СОУ „Гоце Делчев“ Валандово за учебната 2026/27 година;

Изготвува: СОУ „Гоце Делчев“ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

Октомври 2026 год.

1. Квартален Извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за периодот од 01.01.2026 до 30.09.2026 година;

Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;

Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

2. Квартален Финансиски извештај за работењето на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за периодот од 01.01.2026 до 30.09.2026 година;

Изготвува: ЈП „Комунален сервис“ Валандово;

Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

3. Програма за одбележување на „6-ти Ноември“;

Изготвува: Одделение за правни работи, јавни дејности и човечки ресурси;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

Ноември 2026 год.

1. Предлог-План на програмите за развој;

Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;

Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

2. Нацрт-Буџет на Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;

Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

Декември 2026 год.

1. Предлог - Програма за работа на Советот на Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува/предлага: Комисија за изготвување Програма за работа.

2. Предлог – Годишна Програма за одржување на јавната чистота во Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;

Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

3. Предлог – Годишна Програма за уредување на градежното земјиште во Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;

Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

4. Предлог – Годишна Програма за изработка на урбанистички планови во Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;

Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

5. Предлог – Годишна Програма за поставување на урбана опрема во Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина и локален економски развој;

Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

6. Програма за работа на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2027 година;

Изготвува: ЈП „Комунален сервис“ Валандово;

Предлага: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина.

7. Предлог-Програма за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина;

Предлага: Комисија за јавно осветлување.

8. Програма за работа на Територијалната противпожарна единица Валандово во 2027 година;

Изготвува: Командир на ТППЕ Валандово;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

9. Предлог - Програма за млади на Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Локален младински совет;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

10. Предлог-Програма за одбележување значајни настани, дати и личности во 2027 година;

Изготвува: Одделение за правни работи, јавни дејности и човечки ресурси;

Предлага: Комисија за спомен одбележување.

11. Предлог – Програма за локален економски развој на Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални работи, заштита на животната средина
и локален економски развој;

Предлага: Комисија за финасирање, буџет и локален економски развој.

12. Предлог – Програма за активности на Општина Валандово во областа на културата во 2027 година;

Изготвува: Одделение за правни работи, јавни дејности и човечки ресурси;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

13. Предлог - Програма за активности на Општина Валандово во областа на социјалната заштита и заштитата на децата во 2027 година;

Изготвува: Одделение за правни работи, јавни дејности и човечки ресурси;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

14. Предлог – Програма за активности на Општина Валандово во областа на спортот во 2027 година;

Изготвува: Одделение за правни работи, јавни дејности и човечки ресурси;

Предлага: Комисија за општествени дејности.

15. Финансиски план на ЈОУДГ „Калинка“ Валандово за 2027 година;

Изготвува: ЈОУДГ „Калинка“ Валандово;

Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

16. Предлог-Буџет на Општина Валандово за 2027 година;

Изготвува: Одделение за финансиски прашања и јавни набавки;

Предлага: Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој.

III. Нормативен дел

По материјалите кои се предвидени со оваа програма да бидат предмет на расправа на седниците на Советот на Општина Валандово, претходно ќе расправат надлежните тела на Советот, согласно надлежностите утврдени со Статутот.

Советот по материјалите за кои расправа, во рамките на својот делокруг на работа, донесува Буџет, планови, програми, одлуки, решенија, заклучоци и дава мислење и утврдува насоки.

IV. Завршен дел

Советот на Општина Валандово ќе расправа и по прашања од рамките на својот делокруг на надлежности кои не се опфатени со Програмата за работа, а кои ќе произлезат од тековното работење и се актуелни во дадениот момент.

Реализирањето на Програмата ќе се врши преку надлежните комисији на Советот, чии претседатели се должни доследно да ги почитуваат утврдените термини.

Програмата за работа на Советот на Општина Валандово за 2026 година, ќе се објави во „Службен гласник на Општина Валандово“, а со нејзино реализирање ќе се отпочне од 01.01.2026 година.

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Програма за работа на ТППЕ Валандово за 2026 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за усвојување на Програма за работа на ТППЕ Валандово за 2026 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров
Контролирал: Е.Фидански
Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 и член 62, во врска со член 22 став 1 точка 11 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/2002 и "Службен весник на РСМ" бр.202/2024) и член 21 став 1 точка 29 и член 45 во врска со член 15 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Програмата за работа на
Територијалната противпожарна единица Валандово за 2026 година

1. **СЕ УСВОЈУВА** на Програмата за работа на Територијалната противпожарна единица Валандово за 2026 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово
Претседател
Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Решение за престанување на мандатот и за именување на претставник на Општина Валандово во Училишниот одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Решение за престанување на мандатот и за именување на претставник на Општина Валандово во Училишниот одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово, што Советот на Општина Валандово го донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 106 став 2 од Законот за основното образование („Службен весник на РСМ“ бр. 161/19, 229/20, 3/25 и 74/25), член 36 став 1 точка 5 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 21 став 1 точка 28 и член 50 став 2 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за престанување на мандатот и за именување на претставник на Општина Валандово Училишниот одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово

1. **СЕ КОНСТАТИРА** престанок на мандат на Јасмина Проданова - претставник на основачот Општина Валандово во Училишниот одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово, поради неоправдано отсуство на три последователни седници.
2. За претставник на Општина Валандово во Училишниот одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово, **СЕ ИМЕНУВА:** Данче Коцевска
3. Со денот на влегувањето во сила на ова Решение престанува да важи Решението за именување претставник на Општина Валандово во Училишниот одбор на ООУ „Јосип Броз Тито“ Валандово бр.08-133/8 од 26.11.2024 година.
4. Ова Решение влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Претседател
на Совет на Општина Валандово
Марија Чурлинова

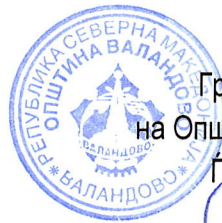


Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за бесплатен престој на децата од семејства со социјален ризик, семејства приматели на социјална помош и деца со самохран родител во ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за бесплатен престој на децата од семејства со социјален ризик, семејства приматели на социјална помош и деца со самохран родител во ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 2 став 3 од Законот за заштита на децата („Службен весник на РМ“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на РСМ“ бр. 104/19,146/19, 275/19, 311/20, 311/20, 294/21, 150/22 и 236/22), член 22 став 1 точка 7, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/2002 и Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 15 став 1 точка 7, член 21 став 1 точка 11 и точка 43, член 45 и член 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница одржана на 26.12.2025 година, донесе

ОДЛУКА

за бесплатен престој на децата од семејства со социјален ризик, семејства приматели на социјална помош и деца со самохран родител во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово

Член 1

Со ова Одлука, Општина Валандово воведува бесплатен престој на децата од семејства со социјален ризик, семејства приматели на социјална помош и деца со самохран родител, а кои се згрижени во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово, за 2026 година.

Член 2

Надоместокот на трошоците за престој во ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово, што паѓа на товар на семејствата од член 1 на оваа Одлука чии деца ги користат услугите, согласно уредбите предвидени во Правилникот за утврдување на цените на услугите што ги дава јавната установа за деца – детска градинка и износот на надоместокот на трошоците за престој во установа за деца, ќе ги сноси Општина Валандово.

Член 3

Износот на надоместокот на трошоците предвиден во Член 2 од оваа Одлука, ќе биде трансфериран месечно на ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово од Буџетот на Општина Валандово, од средствата наменети за социјални трансфери, врз основа на месечен извештај поднесен од административните служби на ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово.

Член 4

Субјектите од член 1 на оваа Одлука кои поднесуваат барање за остварување на правото на бесплатен престој во детска градинка, должни се до ЈОУ Детска градинка „Калинка“ во прилог на барањето да ги достават и потребните официјални докази и потврди од надлежните институции.

Член 5

Со оваа Одлука ќе биде опфатена категорија на деца од член 1 на оваа Одлука а кои се згрижени во ЈОУ Детска градинка "Калинка" Валандово, кои се жители на Општина Валандово, согласно сместувачките капацитети во градинките, по возрастни групи и видови на престој.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен весник на Општина Валандово“.

Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова



Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за доделување на еднократен финансиски надоместок за новородено дете на семејства со фактичко и континуирано живеалиште на подрачјето на Општина Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за доделување на еднократен финансиски надоместок за новородено дете на семејства со фактичко и континуирано живеалиште на подрачјето на Општина Валандово, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 22 став 1 точка 7 и точка 13, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/2002 и Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 15 став 1 точка 7, член 21 став 1 точка 11 и точка 43, член 45 и член 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница одржана на 26.12.2025 година, донесе

ОДЛУКА

за доделување на еднократен финансиски надоместок за новородено дете на семејства со фактичко и континуирано живеалиште на подрачјето на Општина Валандово

Член 1

Со ова Одлука, Општина Валандово доделува еднократен финансиски надоместок за новородено дете на семејства со фактичко и континуирано живеалиште на подрачјето на Општина Валандово.

Член 2

Еднократниот финансиски надоместок предвиден во член 1 на оваа Одлука изнесува 6.000,00 денари.

Член 3

Постапката за остварување на правото на еднократен финансиски надоместок за новородено дете на семејства со фактичко и континуирано живеалиште на подрачјето на Општина Валандово трае 60 (шеесет) дена сметајќи од денот на раѓање на детето.

Член 4

Родителите на новороденото дете кон барањето должни се да приложат и Извод од матичната книга на родените за новороденчето, лични карта од двајцата родители, податоци за трансакциска сметка на еден од родителите како и потпишена изјава од страна на родителите за фактичко и континуирано живеење на подрачјето на Општина Валандово.

Член 5

За спроведување на оваа Одлука се задолжува Одделението за финансиски прашања и јавни набавки при Општина Валандово.

Средствата за исплата на предметниот еднократен финансиски надоместок, се обезбедуваат од Буџетот на Општина Валандово.

Член 6

Со влегување во сила на оваа Одлука, престанува да важи Одлуката за доделување на еднократен надоместок за новородено дете бр.07-40/19 од 27.05.2014 година како и Одлуката за изменување и дополнување на Одлуката за доделување на еднократен паричен надоместок за новородено дете бр.08-124/11 од 27.12.2017 година.

Член 7

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен весник на Општина Валандово“ а ќе се применува од 01.01.2026 година.



Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/2024) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за продолжување на работното време на угостителските објекти на подрачјето на Општина Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за продолжување на работното време на угостителските објекти на подрачјето на Општина Валандово, што Советот на Општина Валандово ја донесе на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година.



Градоначалник
на Општина Валандово
Гоко Камчев

Изработил: С.Димитров

Контролирал: Е.Фидански

Одобрил: С.Христова Јовановиќ

Врз основа на член 23 став 3 од Законот за угостителската дејност („Службен весник на РМ“ бр. 62/2004, 89/2008, 115/10, 53/11, 141/12, 164/13, 187/13, 166/14, 199/14, 129/15, 39/16, 53/16, 71/16 и „Службен весник на РСМ“ бр. 31/20, 111/20, 154/20 и 16/25), член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002 и „Службен весник на РСМ“ 202/2024) и член 45 и 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на петтата редовна седница, одржана на ден 26.12.2025 година, донесе

ОДЛУКА

за продолжување на работното време на угостителските објекти на подрачјето на Општина Валандово

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Валандово, за време на Божиќните празници односно за деновите:

- 02.01.2026 година (петок наспроти сабота);
- 03.01.2026 година (сабота наспроти недела) и
- 06.01.2026 година (вторник наспроти среда),

ГО ПРОДОЛЖУВА работното време на угостителските објекти на подрачјето на Општина Валандово, за два часа.

Член 2

Одлуката влегува во сила од денот на донесување, а истата ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Валандово“.



Совет на Општина Валандово

Претседател

Марија Чурлинова