РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ВАЛАНДОВО
Бр. 01-994/1
30. 12. 2020 год.
Валандово

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14, 199/14, 27/16, 35/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.143/19 и 14/20), член 50 став (1) точка 12 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр. 5/2002) и член 36 став (1) алинеја 7 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе:

ПРАВИЛНИК
за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општинската администрација на Општина Валандово

Член 1

Со овој Правилник се врши изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општинската администрација на Општина Валандово, број 01-608/3 од 10.07.2019 година.

Член 2

Во глава „II. РАСПОРЕД НА РАБОТНИТЕ МЕСТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ", членовите 11 и 12 се менуваат и гласат:

„Член 11

Посебни услови утврдени со Закон за инспекциски надзор, за раководните инспектори од категорија Б се:

1) стручни квалификации за сите нивоа од категорија Б – ниво на квалификација VIA според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

2) работно искуство и тоа:

- Б1 – најмалку шест години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку две години како инспектор,

- Б2 – најмалку пет години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку две години како инспектор и

- Б3 и Б4 – најмалку четири години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку една година како инспектор;

3) општи работни компетенции за сите нивоа согласно со Рамката на општи работни компетенции;

4) посебни работни компетенции за сите нивоа:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски),

- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Член 12

Посебни услови утврдени со Законот за инспекциски надзор за инспекторите од категорија В се:

1) стручни квалификации и тоа:

- за нивото В1 – ниво на квалификација VIA според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и

- за нивоата В2, В3 и В4 - ниво на квалификација VIБ според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и

2) работно искуство и тоа:

- В1 – најмалку три години работно искуство по дипломирањето,

- В2 – најмалку две години работно искуство по дипломирањето,

- В3 – најмалку една година работно искуство по дипломирањето,

- В4 – со и без работно искуство по дипломирањето;

3) општи работни компетенции за сите нивоа согласно со Рамката на општи работни компетенции;

4) посебни работни компетенции за сите нивоа:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски),

- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.“

Член 3

Во глава V. ОПИС НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА ВАЛАНДОВО, во точка **2„Одделение за финансиски прашања и јавни набавки“** во работното место со реден број 19, шифра - УПР 01 01 В03 000, Ниво – В3, Звање – Соработник, Назив на работно место - „Соработник за водење на постапка за јавни набавки“, делот **„Вид на образование“** се менува и гласи **„Економски науки или Организациони науки и управување (менаџмент)“.**

Член 4

Во глава V. ОПИС НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА ВАЛАНДОВО, во точка **3„Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и локален економски развој “** во работното место со реден број 29, Шифра - УПР 01 01 В04 000, Ниво – В4, Звање – Помлад соработник, Назив на работно место - „Помлад соработник за следење и поддршка на локалниот економски развој“, делот **„Вид на образование“** се менува и гласи **„Економски науки или Организациони науки и управување (менаџмент)“.**

Член 5

Во глава V. ОПИС РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА ВАЛАНДОВО, во точка **4„Одделение за инспекциски надзор – инспекторат“**, во работното место со реден број 30, Шифра - УПР 01 01 Б04 001, Ниво – Б4, Звање – Виш инспектор, Назив на работно место – „Раководител на одделение за инспекциски надзор – виш инспектор“, делот **„Работни задачи и обврски“** се менува и гласи:

„- ја координира и организира работата на инспекциската служба;

- обезбедува услови за ефикасна примена на законите и прописите кои се однесуваат на инспекцискиот надзор;

- обезбедува услови за стручно усовршување и специјализирана обука на инспекторите;

- донесува програмски и извештајни документи, вклучително:

а) стратешки план на инспекциската служба,

б) годишен план за работа на инспекциската служба,

в) годишна програма за специјализирана обука на инспекторите,

г) шестмесечен извештај за работа на секој инспектор,

д) месечен план за работа на секој инспектор,

ѓ) други документи и акти предвидени со Законот за инспекциски надзор или друг закон;

- обезбедува јавност во работењето на инспекциската служба.“

Член 6

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

ОПШТИНА ВАЛАНДОВО
Градоначалник
Перо Костадинов